

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

št. 351-322/2021/121

Predmet javnega naročila:

GRADNJA IN UREDITEV NOGOMETNEGA PARKA BRINJE

Vrsta postopka:

Postopek naročila male vrednosti

Številka zadeve:

351-322/2021

VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	Stran 3
II. NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBENE DOKUMENTACIJE PRILOGA ŠT. 1: OBRAZEC PONUDBE PRILOGA ŠT. 2: PREDRAČUN + POPIS DEL PRILOGA ŠT. 3: TEHNIČNA DOKUMENTACIJA	Stran 8 Stran 11 Stran 12 + Priloge
III. POGOJI IN DOKAZILA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PRILOGA ŠT. 4: ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA (ESPD) PRILOGA ŠT. 5: SOGLASJE/POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB PRILOGA ŠT. 6: SEZNAM KADROV, KI BODO SODELOVALI PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA PRILOGA ŠT. 7: POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV PRILOGA ŠT. 8: IZJAVA O NASTOPANJU S PODIZVAJALCI PRILOGA ŠT. 8A: SOGLASJE PODIZVAJALCA	Stran 14 Priloga Stran 16 Stran 23 Stran 24 Stran 25 Stran 26
IV. PRILOGA ŠT. 9: VZOREC POGODBE	Stran 27
V. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE PRILOGA ŠT. 10: VZOREC MENIČNE IZJAVE	Stran 46 Stran 47
VI. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRavo NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PRILOGA ŠT. 11: VZOREC BANČNE GARANCIJE	Stran 48 Stran 49

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo v skladu z zahtevami te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

1. NAROČNIK

Občina Grosuplje
Taborska cesta 2, 1290 Grosuplje
Tel.: 01/7888 750
E-naslov: info@grosuplje.si

Kontaktna oseba naročnika: Dejan STEVANIČ, tel.: 01/7888 780, e-naslov: dejan.stevanic@grosuplje.si.
Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem ali uporabo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vsa pojasnila v zvezi z vsebino dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: 351-322/2021

Predmet: Gradnja in ureditev nogometnega parka Brinje

Predmet javnega naročila je celovit in ni razdeljen na sklope.

3. VRSTA POSTOPKA

Za oddajo predmetnega naročila se izvede postopek naročila male vrednosti, skladno s 47. členom ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, ZJN-3).

V postopek se vključi pogajanja, skladno z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3.

4. PRAVNA IN STROKOVNA PODLAGA

Javno naročilo se izvaja:

na podlagi:

- ZJN-3;
 - Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
 - Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1, 60/17 in 72/19; ZPVPJN) ter
 - Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20, 3/22-ZDeb in 16/23-ZZPri; ZIntPK)
 - Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; ZPosS);
- v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ:
- Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 (14/13-popr.), 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18, 195/20-odl.US in 18/23-ZDU-1O; 76/23; ZJF) in
 - vsakokrat veljavnim zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije;
- v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje, ki je predmet javnega naročila, in sicer primeroma, ne pa izključno (izbrani ponudnik bo moral kot strokovnjak na svojem področju predmet javnega naročila izvesti v skladu z vso veljavno zakonodajo s tega področja, zato se smatra, da je z vso seznanjen):
- Gradbenim zakonom (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22-ZZNŠPP; GZ-1);
 - Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08 (54/09-popr.), 61/17-GZ in 199/21-GZ-1);
 - Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22-ZVO-2);
 - Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 83/05 in 43/11-ZVZD-1);
 - Zakonom o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23-ZDU-1O in 78/23; ZVO-2);

- Zakonom o splošni varnosti proizvodov (Uradni list RS, št. 101/03; ZSVP-1);
- Obligacijskim zakonikom (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1, 64/16-odl.US in 20/18-OROZ631; OZ);
- veljavna pravila Nogometne zveze Slovenije glede nogometnega igrišča;
- veljavnimi tehničnimi predpisi, normativi in standardi.

Predmet javnega naročila se izvede na podlagi:

- projektne dokumentacije PZI - št. projekta: 023-001, ki jo je v marcu 2024 izdelalo projektantsko podjetje FORMAT23 d.o.o., Ljubljana;
- ter ostale dokumentacije – vsa dokumentacija je kot priloga sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

5. ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDB

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> (v nadaljnjem besedilu: sistem), v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Rok za oddajo ponudb je **do dne 18. 04. 2024 do 9. ure**. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema do navedenega roka za oddajo ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu označena s statusom »ODDANO«. Po preteku navedenega roka za oddajo ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

V primeru, da sistem ne bi deloval na način, ki omogoča oddajo ponudb, bo naročnik rok za oddajo in rok za odpiranje ponudb podaljšal za najmanj 2 delovna dneva, če bodo izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

- sistem ne deluje v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka za oddajo ponudb;
- ponudnik naročnika o tem nemudoma obvesti, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo ponudb;
- upravitelj sistema nedelovanje potrdi naročniku;
- ponudniku ni uspelo oddati ponudbe;
- odpiranje prejetih ponudb se še ni izvedlo.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu spremeni, je naročniku v sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudbe pripravijo vsi ponudniki na lastne stroške.

Elektronska oddaja ponudbe je obvezna!

6. OGLED LOKACIJE

Naročnik zainteresiranim gospodarskim subjektom priporoča ogled lokacije, ki se izvede v lastni režiji. Ogled je priporočen zaradi terena, na katerem se bo izvajal predmet javnega naročila.

Izbrani ponudnik bo s podpisom pogodbe med drugim potrdil, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del; z lokacijo, kjer se bodo pogodbeni dela izvajala; z možnostjo dostopa do lokacije ter pogoji za ureditev gradbišča in da iz tega naslova ne bo imel do naročnika nobenih dodatnih zahtev.

7. DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM

Naročnik naproša ponudnike, da pred posredovanjem zahtev za dodatna pojasnila in pred pripravo ponudbene dokumentacije natančno preberejo to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik lahko pisno zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, tako da pošlje zahtevo preko portala javnih naročil.

Rok za posredovanje vprašanj oz. zahtev za dodatna pojasnila je do vključno **dne 11. 04. 2024**. Vprašanja oz. zahteve, ki ne bodo posredovane na predpisan način in ki bodo posredovane po tem roku, ne bodo upoštevane in naročnik nanje ne bo odgovarjal.

Naročnik bo v najkrajšem možnem času objavil odgovore in dodatna pojasnila na portalu javnih naročil.

Komunikacija naročnika s ponudniki glede javnega naročila in priprave ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico do sprememb ali dopolnitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu s 67. členom ZJN-3, ki bodo vse objavljene na portalu javnih naročil.

Vse spremembe ali dopolnitve kot tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil, se štejejo kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

8. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, se lahko vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od 10 delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen preko portala eRevizija.

9. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu in se bo začelo **dne 18. 04. 2024 ob 10. uri**.

Zapisnik o odpiranju ponudb se generira samodejno v sistemu.

V primeru, da bi naročnik prejel zahtevek za revizijo na to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, se postopek javnega naročila zadrži skladno z ZPVPJN in ponudbe na dan javnega odpiranja ponudb ne bodo odprte.

10. MERILO ZA IZBIRO PONUDBE

Edino merilo za izbiro ponudbe je cena. Izbrana bo ponudba, ki bo izpolnjevala vse pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, skupna ponudbena vrednost z DDV pa bo najnižja.

11. RAČUNSKE NAPAKE V PONUDBI

Popravek računskih napak, ki jih bo odkril naročnik, bo mogoč izključno pod pogoji, kot jih določata šesti in sedmi odstavek 89. člena ZJN-3.

12. VARIANTNE PONUDBE

Variantne ponudbe niso dovoljene.

13. USTAVITEV POSTOPKA

Naročnik lahko kadarkoli do roka za oddajo ponudb ustavi postopek oddaje javnega naročila v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3.

14. ODLOČITEV O IZBIRI

Ponudniki bodo o izbiri obveščeni pisno – odločitev se objavi na portalu javnih naročil in se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

15. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik je dolžan v najkrajšem možnem roku, ki ne sme biti daljši od 14 dni po prejemu poziva k podpisu pogodbe, pristopiti k njeni sklenitvi. Če se ponudnik v navedenem roku ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru, če za to niso podani objektivni razlogi, unovčil ponudnikovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe in z novo odločitvijo o oddaji javnega naročila izbral naslednjega najugodnejšega ponudnika, če njegova ponudba ustreza vsem pogojem po ZJN-3.

Za gradnjo teče postopek pridobivanja gradbenega dovoljenja, ki še ni pridobljeno, zato se bo pogodba z izbranim izvajalcem sklenila, ko bo gradbeno dovoljenje pravnomočno. V primeru, da naročnik ne bo uspel pridobiti gradbenega dovoljenja, se izbrani ponudnik strinja, da ne bo imel regresnega zahtevka do naročnika.

16. ODDAJA SKUPNE PONUDBE

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki bo morala naročniku predložiti pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila (npr. pogodbo o sodelovanju), če bo izbrana za javno naročilo. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznega ponudnika v skupini za izvedbo naročila in njegov delež v ponudbeni vrednosti, način plačevanja (v kolikor neposredno vsakemu ponudniku v skupini je potrebno navesti poslovni račun in naziv banke vsakega ponudnika v skupini) ter način predložitve finančnega zavarovanja. Skupina ponudnikov lahko določi nosilca posla oz. poslovodečega partnerja in v tem primeru bo pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila sklenjena le z njim. V kolikor pa nosilec posla oz. poslovodeči partner ni določen, bodo pogodbo z naročnikom sklenili vsi ponudniki v skupini (konzorcijska pogodba). V obeh primerih vsi ponudniki v skupini odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Izpolnjevanje pogojev iz 75. člena ZJN-3 se ugotavlja za vsakega ponudnika v skupini posamično, izpolnjevanje pogojev iz 76. člena ZJN-3 pa lahko ponudniki v skupni ponudbi izpolnijo kumulativno, razen kjer je drugače navedeno.

Skupina ponudnikov mora k ponudbi obvezno priložiti tudi izpolnjeno prilogo št. 6 - pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov.

Ponudnik lahko s partnerji izpolnjuje pogoje v zvezi z ustreznostjo za opravljanje poklicne dejavnosti, ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.

Kar se tiče referenc, se lahko predloži reference kateregakoli ponudnika v skupini. Glavno je, da se reference predloži za dejanskega izvajalca, ki bo prevzel izvedbo določenih del.

17. PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika kot glavnega izvajalca nastopajo še drugi izvajalci (v nadaljnjem besedilu: podizvajalci). Podizvajalec je vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in bo za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, izvedel dela, ki so neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki bo naročilo izvajal s podizvajalci, k ponudbi priloži:

- izpolnjen obrazec s podatki o podizvajalcu in delih, ki jih bo izvedel, vključujoč pooblastilo ponudnika za plačilo izvedenih del neposredno podizvajalcu, na podlagi potrjenega računa, v kolikor podizvajalec to zahteva (priloga št. 8);

- soglasje podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor ta to zahteva, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika, vključujoč izjavo, da je podizvajalec seznanjen s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (priloga št. 8A);

- za vsakega podizvajalca izpolnjen ESPD (priloga št. 4), ki ga mora le-ta podpisati in žigosati;

- za vsakega podizvajalca v celoti izpolnjeno prilogo št. 5, ki jo mora le-ta podpisati in žigosati.

Pri izvedbi predmeta naročila lahko sodelujejo samo podizvajalci, ki jih je ponudnik prijavil.

Naročnik lahko zavrne prijavljenega podizvajalca, če ta ne izpolnjuje zahtevanih pogojev (pogoji in dokazila za ugotavljanje sposobnosti). V tem primeru prijavljeni podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi predmeta javnega naročila (skladno s 3. točko prvega odstavka 112. člena ZJN-3 se pravna oseba, v kolikor izpolnjuje določila iz navedenega odstavka, kaznuje za prekršek).

Če želi izbrani ponudnik po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenjati prijavljenega podizvajalca ali če želi izbrani ponudnik prijaviti dodatnega podizvajalca, mora (skladno s 1. točko prvega odstavka 112.

člena ZJN-3 se pravna oseba, v kolikor izpolnjuje določila iz navedenega odstavka, kaznuje za prekršek) naročniku predložiti:

- izpolnjen obrazec s podatki o podizvajalcu in delih, ki jih bo izvedel, vključujoč pooblastilo ponudnika za plačilo izvedenih del neposredno podizvajalcu, na podlagi potrjenega računa, v kolikor podizvajalec to zahteva (priloga št. 8);
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor ta to zahteva, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika, vključujoč izjavo, da je podizvajalec seznanjen s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (priloga št. 8A);
- izpolnjen ESPD (priloga št. 4), ki ga mora le-ta podpisati in žigosati
- izpolnjeno prilogo št. 5, ki jo mora le-ta podpisati in žigosati.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oz. vključitev novega, če:

- ta ne izpolnjuje zahtevanih pogojev (pogoji in dokazila za ugotavljanje sposobnosti)
- bi to lahko vplivalo na nemoteno izvedbo predmeta naročila.

V kolikor zahteva podizvajalca za neposredno plačilo ni predložena ob prijavi podizvajalca, je neposredno plačilo mogoče samo še na podlagi 631. člena OZ, po katerem morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- priznanje ponudnika o obstoju podizvajalčeve terjatve do njega;
- podizvajalčeva terjatev do ponudnika mora biti dospela;
- terjatev ponudnika do naročnika mora biti dospela;
- obe terjatvi se morata nanašati na ista dela (morata biti koneksni);
- podizvajalec mora zahtevati plačilo od naročnika, pri čemer je ta zahtevek lahko podan šele ob zapadlosti terjatve.

V kolikor podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora naročnik, skladno s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3, od ponudnika zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Kar se tiče referenc, lahko ponudnik predloži tudi reference podizvajalca, pod pogojem, da bo podizvajalec, katerega referenca bo predložena, prijavljen tudi kot podizvajalec za izvedbo predmeta javnega naročila – za istovrstna dela, kot so navedena v referenci. Glavno je, da se reference predloži za dejanskega izvajalca, ki bo prevzel izvedbo določenih del. V primeru, da namerava ponudnik, ki bo izbran za izvedbo predmeta javnega naročila, podizvajalca, katerega referenca je bila predložena, zamenjati, bo moral za novega podizvajalca predložiti referenco za istovrstna dela, za katera jo je ob oddaji ponudbe predložil za podizvajalca, katerega namerava zamenjati, novi podizvajalec pa mora biti prijavljen kot podizvajalec za istovrstna dela, kot so navedena v tej na novo predloženi referenci.

18. ZAKON O INTEGRITETI IN PREPREČEVANJU KORUPCIJE

a.) Protikorupcijska klavzula

V skladu z drugim odstavkom 14. člena ZIntPK je naročnik kot organizacija javnega sektorja dolžan v pogodbe, katerih vrednost je višja od 10.000,00 EUR brez DDV, kot obvezno sestavino vključiti vsebino iz prvega odstavka 14. člena ZIntPK.

b.) Podatki o lastništvu

Na podlagi šestega odstavka 14. člena ZIntPK bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe naročniku posredovati podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (vključno z udeležbo tihih družbenikov) ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13-odl.US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19-ZPosS, 158/20-ZIntPK-V, 18/21 in 18/23-ZDU-1O; ZGD-1) šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Skladno s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK ima posredovanje neresničnih podatkov o udeležbi v lastništvu za posledico ničnost sklenjene pogodbe.

c.) Omejitve poslovanja

Pri oddaji ponudbe morajo ponudniki upoštevati določila 35. in 36. člena ZIntPK.

V skladu s prvim odstavkom 35. člena ZIntPK naročnik ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti

zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Na podlagi petega odstavka 35. člena ZIntPK bo moral izbrani ponudnik – fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta – pred sklenitvijo pogodbe naročniku posredovati pisno izjavo o tem, da fizična oseba oz. poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja.

19. JAMSTVO ZA NAPAKE

Izbrani ponudnik, s katerim bo sklenjena pogodba, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti pri izvedbi predmeta naročila. Izbrani ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti naročniku. Če je naročilo oddano skupini ponudnikov, le-ti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

II. NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBENE DOKUMENTACIJE

1. JEZIK

Ponudbena dokumentacija mora biti oddana v slovenskem jeziku.

2. VARSTVO PODATKOV

Ponudnik naj vse dokumente, za katere meni, da sodijo pod poslovno skrivnost, označi s klavzulo »POSLOVNA SKRIVNOST«. Pri tem naj ponudnik upošteva določbe 35. člena ZJN-3. Sklep o določitvi poslovne skrivnosti je potrebno priložiti že k ponudbeni dokumentaciji, saj se naknadno ne bo upošteval, in sicer se ga v sistemu naloži v razdelek "Druge priloge".

3. ZAHTEVE NAROČNIKA

a) Opis predmeta naročila

Predmet javnega naročila je izgradnja nogometnega parka Brinje, ki vključuje izgradnjo novega igrišča z naravno travo in novega igrišča z umetno travo, ureditev odvodnjavanja, postavitev razsvetljave ter ureditev parkirišča.

Za predmet naročila je izdelana naslednja projektna dokumentacija:

- projektna dokumentacija PZI št. 023-001, ki jo je izdelalo projektantsko podjetje Format23 d.o.o., Ljubljana v marcu 2024.

b) Lokacija izvajanja del

Predmet naročila se bo izvajal na lokaciji Ob Grosupeljščici 19, 1290 Grosuplje.

c) Rok izvedbe del

Pričetek del (1. faza) je s sklenitvijo pogodbe oz. po uvedbi izbranega ponudnika v delo. V 1. fazi se izvedejo naslednja dela iz popisa del: 01 GLAVNO IGRIŠČE PZI, 02 POKRITA TRIBUNA 492 pax PZI, 04 STOLP PZI, 06 POMOŽNO IGRIŠČE 2 PZI in 09 PARKIRIŠČE in ZU PZI. Vsa pogodbeno dogovorjena dela iz 1. faze, vključno s primopredajo, morajo biti izvedena v 3. mesecih od podpisa pogodbe oz. uvedbe izbranega ponudnika v delo.

V 2. fazi se dela pričnejo po končanju 1. faze ter po dogovoru oz. uskladitvi terminskega plana z naročnikom, ki pa bosta pred pričetkom 2. faze določila naročnik in izbrani ponudnik.

V 2. fazi se izvedejo naslednja dela iz popisa del: 05 POMOŽNO IGRIŠČE 1 PZI in 07 POMOŽNO IGRIŠČE 3 PZI. Vsa pogodbeno dogovorjena dela iz 2. faze, vključno s primopredajo, morajo biti izvedena najkasneje v 4 mesecih od potrditve terminskega plana.

Za gradnjo teče postopek pridobivanja gradbenega dovoljenja, ki še ni pridobljeno, zato se bo pogodba z izbranim izvajalcem sklenila, ko bo gradbeno dovoljenje pravnomočno. V primeru, da naročnik ne bo uspel pridobiti gradbenega dovoljenja, se izbrani ponudnik strinja, da ne bo imel regresnega zahtevka do naročnika.

d) Pogoji kakovosti

Predmet naročila mora biti izveden v skladu s kakovostjo po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), priporočili in normativi.

e) Garancijski roki

Garancijski roki so naslednji:

- za solidnost gradnje in konstrukcije najmanj 10 let;
- za kakovost izvedenih del najmanj 5 let;
- za kakovost uporabljenega materiala in dobavljene opreme jamči izbrani ponudnik za čas in v obsegu, ki ga nudijo proizvajalci.

f) Ponudbene cene

Ponudbene cene morajo biti izražene v evrih, vključevati vse povezane stroške skladno s ponudbenim predračunom in so fiksne za čas trajanja pogodbe.

g) Način obračuna in plačilni pogoji

Obračun se bo izvedel na podlagi potrjenih mesečnih situacij, izstavljenih v višini izvedenih del, ugotovljenih s stopnjo gotovosti in končne situacije, vseh potrjenih s strani gradbenega nadzora.

Vsako situacijo morata pred izplačilom potrditi naročnik in gradbeni nadzor, nato pa se pošlje v izplačilo preko e-računa naročniku. Situacijo, ki ob prejemu ni tako potrjena, lahko naročnik brez obrazložitve zavrne.

Naročnik bo posamezno potrjeno situacijo izplačal v višini 90 % vrednosti le-te, preostalih 10 % vrednosti, ki veljajo kot zadržani znesek, pa na podlagi končnega obračuna, ki se izda po uspešno izvedeni primopredaji (vključno z odpravo vseh ugotovljenih napak), vključno z izročitvijo finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

Rok plačila je v 30 dneh od prejema pravilno izdane situacije oziroma skladno s plačilnim rokom, opredeljenim v veljavnem zakonu o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

h) Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati vsaj 6 mesece od datuma/roka za oddajo ponudb.

4. SESTAVA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbeno dokumentacijo morajo sestavljati dokumenti v naslednjem vrstnem redu in ostala dokazila, kot določeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila:

a) Priloga št. 1: obrazec ponudbe

Ponudnik v obrazec ponudbe vpiše zahtevane podatke ter obrazec podpiše in žigos.

V primeru skupne ponudbe se obrazec predloži za vsakega ponudnika v skupini.

b.) Priloga št. 2: predračun + ovrednoten popis del

Ponudnik iz ovrednotenega popisa del v obrazec predračuna prepiše zahtevane vrednosti.

Ponudnik že navedenih podatkov v prilogi popis del ne sme spreminjati. Ponudnik mora izpolniti vse postavke priloge. Odgovorna oseba jo mora podpisati in žigosati.

c.) Priloga št. 3: tehnična dokumentacija

Ponudnik predloži tehnično dokumentacijo (obvezna dokazila, certifikate in izjavo) za umetno travo iz katere morajo biti razvidne vse karakteristike umetne trave.

c) Priloge št. 4-8A: ESPD; soglasje/pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence pravnih in fizičnih oseb; seznam kadrov, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila; pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov; izjava o nastopanju s podizvajalci; soglasje podizvajalca

Navodila glede pogojev in dokazil za ugotavljanje sposobnosti ter vse priloge se nahajajo v poglavju III.

d) Priloga št. 9: vzorec pogodbe

Ponudnik parafira oz. podpiše in žigosa vsako stran vzorca pogodbe, ki se nahaja v poglavju IV., s čimer potrjuje, da se strinja s pogodbenimi določili.

e) Priloga št. 10: finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Navodila glede finančnega zavarovanja in menična izjava se nahajajo v poglavju V.

f) Priloga št. 11: finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Navodila glede finančnega zavarovanja in vzorec bančne garancije se nahajajo v poglavju VI.

Pripravil:

Dejan STEVANIČ

Strokovni sodelavec za javna naročila

Grosuplje, dne 18.03.2024



dr. Peter VERLIČ
Župan

PRILOGA ŠT. 1: OBRAZEC PONUDBE – PONUDBA ŠT. _____

Na osnovi Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. 351-322/2021/121 oddajamo ponudbo za javno naročilo »**Gradnja in ureditev nogometnega parka Brinje**«:

- samostojno
- kot skupno ponudbo
- s podizvajalci

(ustrezno obkrožite).

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. naziv ponudnika	
Naslov	
Telefon	
Mobilni telefon	
Elektronski naslov	
Matična številka	
ID za DDV Davčna številka	SI
Številka poslovnega računa	
Naziv banke	
Zakoniti zastopnik	
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe	
Pooblaščen oseba za tolmačenje ponudbe – predstavnik ponudnika Telefon Elektronski naslov	
Rok veljavnosti ponudbe (najmanj 6 mesece od datuma/roka za oddajo ponudb)	

Kraj in datum:	Žig:	Podpis:

PRILOGA ŠT. 2: PREDRAČUN + POPIS DEL

1. Ponudnik v spodnjo tabelo iz popisa del, ki je kot ločena priloga sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, prepiše zahtevane vrednosti:

Skupna ponudbena vrednost brez DDV	
___ % DDV	
Skupna ponudbena vrednost z DDV	

Kraj in datum:	Žig:	Podpis:

Ponudnik v sistemu v razdelek "Predračun" naloži to prilogo.

V celoti izpolnjen popis del (vsi zavijki Excelove tabele) se naloži v »Druge priloge«. V primeru, da k ponudbeni dokumentaciji ne bi bili priloženi vsi zavijki, iz katerih so razvidne cene na enoto, se bo taka ponudba štela kot nedopustna.

V primeru razhajanj med to prilogo in izpolnjenim popisom, kot veljavni štejejo podatki v popisu.

2. Popis del se nahaja v ločeni prilogi, ki se smatra kot del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila – izpolniti je potrebno zneske za vse navedene postavke, pri katerih količina ni 0.

V primeru, da pri posamezni postavki znesek ne bo vnesen, se smatra, da je ponudbena cena 0,00 EUR. V primeru, da bo pri posamezni postavki vnesen znesek 0,00 EUR, se smatra, da jo ponudnik ponuja brezplačno.

Ponudnik mora vse zneske zaokrožiti na dve decimalni mesti, upoštevajoč tudi cene na enoto. Dodatna decimalna mesta pri cenah v xls. datoteki bodo namreč privedla do razlik pri zaokroževanju in preverjanju ročnega množenja količine s ceno. V primeru, da kjerkoli v popisih del to ni mogoče, naj ponudnik na to pravočasno opozori naročnika.

V kolikor je kjerkoli v popisu del naveden proizvajalec ali naziv izdelka brez navedbe kot npr. ali enakovredno itd., se upošteva, da velja navedba kot npr. ali enakovredno itd.

3. Za izvedbo predmeta javnega naročila je izdelana projektna dokumentacija PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje) - št. projekta: 023-001, ki jo je v marcu 2024 izdelalo projektantsko podjetje FORMAT23 d.o.o., Ljubljana.

PRILOGA ŠT. 3: TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

1. Ponujena umetna trava mora izpolnjevati pogoje po standardu EN 15330-1.

Umetna trava s polnilom kremenovega peska 5 mm iz gumi granulata, kvlitete SBR 35 mm. Tuftana kombinacija vlaken iz 100 % PE diamantne oblike. Minimalna debelina vlaken 410 mikronov

Tehnični podatki:

vlaknasti material:	100 % Poletilen monofilament - diamantne oblike
debelina vlakna:	minimalno 410 mikronov (+/- 10%)
širina vlakna:	maksimalno 1,10 mm (+/- 10%)
finoča preje:	minimalno 15.600/6 dTex (+/- 10%)
teža vlaken:	minimalno 2.195 gr/m ² (+/- 10%)
višina vlakna trave:	minimalno 60 mm
število šopov na m ² :	minimalno 10.395 (+/- 10%)
primarno hrbtišče:	Dvojni 100 % polipropilen Thioback, črne barve UV- stabilizirana
teža primarnega hrbtišča:	minimalno 252 g/m ²
sekundarno hrbtišče:	latex v osnovi s styrene-butadiene, vodopustno 1000 g/m ²
skupna teža vlaken:	2.195 g/m ² (+/- 10%)
skupna teža:	minimalno 3.447 g/m ² (+/- 10%)
barva trave:	travnato ali olivno zelena
prevodnost vode:	≥ 500mm/h
sila izvlečnosti vlakna	≥ 40 N
obstojnost barv:	> 7 modra skala po DIN EN ISO 4892-2
	> 4 siva skala po DIN 54002
UV:	odporno
količina polnila:	SBR – 19,30 kg/m ² (0,50 – 2,00 mm) Kremenov pesek – 7,50 kg/m ² (0,40 -0,90 mm)

Dokazila:

- FIFA QUALITY PRO certifikat,
- FIFA PREFERRED PRODUCER certifikat,
- Certifikat, da ponujena umetna trava izpolnjuje EN 15330-1,
- Izjava proizvajalca kremenovega peska, da ni proizvod ni nevaren po vprašanju silikatov in težkih kovin in o neoporečnosti izkopa,
- Tehnični list kremenovega peska,
- Labosport poročilo za gumi granulat,
- Tehnični list gumi granulate,
- Dokazilo, da ponujena umetna trava dosega vsaj 24000 ciklov na stroju Lisport XL s katerim se preizkuša trajnostno obrabo sintetičnih trav, ki jo je FIFA sprejela kot metodo za preizkušanje vzdržljivosti.

2. Umetna trava mora biti proizvedena v letu 2024.

Dokazila:

Ponudnik mora predložiti izjavo, da je umetna trava proizvedena v letu 2024.

V primeru, da zahtevana dokazila ne bodo predložena ali ne bodo izkazovala tehničnih lastnosti ali pa bodo v njih nejasnosti, bo naročnik pozval ponudnika k pojasnilu. V primeru, da ponudnik v pojasnilu ne bo izkazal zahtevanih tehničnih lastnosti, bo naročnik njegovo ponudbo zavrnil kot nepopolno.

III. POGOJI IN DOKAZILA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 1. točke (razlogi za izključitev) in izpolnjuje ustrezne pogoje iz 2. točke (pogoji za sodelovanje), ponudnik k ponudbi priloži enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: ESPD). ESPD se priloži za ponudnika, vse ponudnike v skupni ponudbi, vse podizvajalce in vse ostale gospodarske subjekte, katerih zmogljivosti ponudnik namerava uporabiti. ESPD v .xml verziji se nahaja kot ločena priloga in se smatra kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (priloga št. 4).

Ponudnik v sistemu naloži svoj ESPD v razdelek "ESPD-ponudnik", ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek "Sodelujoči".

V ESPD je potrebno vnesti vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV (75. člen ZJN-3)

Vsi razlogi za izključitev iz te točke se tičejo ponudnika, vseh ponudnikov v skupni ponudbi, vseh podizvajalcev, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmeta naročila, in vseh ostalih gospodarskih subjektov, katerih zmogljivosti ponudnik namerava uporabiti.

a.) Gospodarski subjekt bo izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12-UPB2 (6/16-popr.), 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22-ZZNSPP in 16/23; KZ-1), in sicer:

- terorizem;
- financiranje terorizma;
- škčuvanje in javno povelčevanje terorističnih dejanj;
- novačenje in usposabljanje za terorizem;
- spravljanje v suženjsko razmerje;
- trgovina z ljudmi;
- sprejemanje podkupnine pri volitvah;
- kršitev temeljnih pravic delavcev;
- goljufija;
- protipravno omejevanje konkurence;
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem;
- oškodovanje upnikov;
- poslovna goljufija;
- goljufija na škodo Evropske unije;
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti;
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji;
- preslepitev kupcev;
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela;
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije;
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin;
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti;
- zloraba informacijskega sistema;
- zloraba notranje informacije;
- zloraba trga finančnih instrumentov;
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti;
- nedovoljeno sprejemanje daril;
- nedovoljeno dajanje daril;
- ponarejanje denarja;
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev;
- pranje denarja;
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva;
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva;
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje;

- davčna zatajitev;
- tihotapstvo;
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic;
- oškodovanje javnih sredstev;
- izdaja tajnih podatkov;
- jemanje podkupnine;
- dajanje podkupnine;
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje;
- dajanje daril za nezakonito posredovanje;
- hudodelsko združevanje.

Kadar pravnomočna sodba za katerokoli zgoraj navedeno kaznivo dejanje ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za kaznivo dejanje še ni preteklo 5 let.

Priloga k ponudbeni dokumentaciji:

Za potrebe preverjanja navedenega lahko gospodarski subjekt:

- izpolni prilogo št. 5, s katero soglaša oz. pooblašča naročnika, da lahko pri Ministrstvu za pravosodje preveri izpolnjevanje pogoja. Soglasje je potrebno izpolniti za ponudnika, vse ponudnike v skupni ponudbi, vse podizvajalce, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmeta naročila, in vse ostale gospodarske subjekte, katerih zmogljivosti ponudnik namerava uporabiti ali
- pridobi izpise za vse navedene v prejšnji alineji iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, in izpisi niso starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v RS, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

PRILOGA ŠT. 5: SOGLASJE/POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da gospodarskemu subjektu kot pravni osebi:

(naziv podjetja, naslov in sedež, matična št.)

ter njegovemu upravnemu, vodstvenemu in nadzornemu kadru ter pooblaščenem le-tega:

Zap. št.	Ime in priimek	Funkcija	Datum in kraj rojstva	EMŠO	Naslov stalnega prebivališča	Podpis

ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12-UPB2 (6/16-popr.), 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22-ZZNŠPP in 16/23; KZ-1), in sicer:

- terorizem;
- financiranje terorizma;
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj;
- novačenje in usposabljanje za terorizem;
- spravljanje v suženjsko razmerje;
- trgovina z ljudmi;
- sprejemanje podkupnine pri volitvah;
- kršitev temeljnih pravic delavcev;
- goljufija;
- protipravno omejevanje konkurence;
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem;
- oškodovanje upnikov;
- poslovna goljufija;
- goljufija na škodo Evropske unije;
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti;
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji;
- preslepitev kupcev;
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela;
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije;
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin;
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti;
- zloraba informacijskega sistema;
- zloraba notranje informacije;
- zloraba trga finančnih instrumentov;
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti;
- nedovoljeno sprejemanje daril;
- nedovoljeno dajanje daril;
- ponaređanje denarja;
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev;
- pranje denarja;
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva;
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva;
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje;
- davčna zatajitev;
- tihotapstvo;

- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic;
- oškodovanje javnih sredstev;
- izdaja tajnih podatkov;
- jemanje podkupnine;
- dajanje podkupnine;
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje;
- dajanje daril za nezakonito posredovanje;
- hudodelsko združevanje.

Pooblaščamo naročnika Občino Grosuplje, Taborska cesta 2, 1290 Grosuplje, da lahko za namen postopka oddaje javnega naročila **"Gradnja in ureditev Nogometnega parka Brinje"**, št. 351-322/2021, pridobi podatke iz kazenske evidence (za ponudnika in vse navedene osebe).

Kraj in datum:	Žig:	Podpis:

- b.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50,00 EUR ali več.
- c.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če na dan oddaje ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe.
- d.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.
- e.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- f.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če ne izpolnjuje veljavnih obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delavnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v RS, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava (seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU).
- g.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
- h.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta. Za hujšo kršitev poklicnih pravil se smatra kršitev pravnih oziroma pogodbenih norm, katerih posledica je kazenska, odškodninska odgovornost oziroma uveljavljanje civilnih sankcij (npr. krivdno ravnanje, kot je naklep in huda malomarnost, ki vplivata na poklicno zanesljivost ponudnika).
- i.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če so se pri njem pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, ki oddaja to javno naročilo, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik, ki oddaja to javno naročilo, predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Opomba: Kot precejšnje ali stalne pomanjkljivosti se bodo štele pomanjkljivosti pri izvedbi gradnje ali izpolnjevanju ključne obveznosti pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (kot npr. unovčeno finančno zavarovanje, zaračunana pogodbeni kazen). Naročnik bo precejšnje ali stalne pomanjkljivosti ugotavljal v zadnjih 3 letih pred rokom za oddajo ponudb, na podlagi dokumentacije iz lastnih arhivov.

V skladu z odločitvijo DKOM št. 018-189/2017 se kot pomanjkljivosti pri izvedbi ali izpolnjevanju ključne obveznosti štejejo tudi tiste, do katerih je prišlo pri izvajanju pogodbe, ki sicer v trenutku izvajanja predmetnega postopka oddaje javnega naročila še traja oz. jo naročnik (še) ni odpovedal, je pa uveljavljal druge primerljive sankcije.

- j.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev

za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.

Naročnik izloči gospodarski subjekt iz postopka javnega naročanja zaradi razlogov iz točk f.) do j.), če od datuma dejanja ali dogodka še ni preteklo 3 leta in naročnik oceni, da ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3, niso zadostni.

V zvezi z razlogi za izključitev iz e.) točke se upošteva sklep št. U-I-180/19-17, ki ga je izdalo Ustavno sodišče Republike Slovenije dne 7. 11. 2019.

2. POGOJI ZA SODELOVANJE (76. člen ZJN-3)

a.) Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt (ponudnik ali partner v skupni ponudbi ali podizvajalec) mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež za naslednje dejavnosti, ki so predmet tega javnega naročila, za katerega daje ponudbo:

Gradnja drugih objektov nizke gradnje – SKD_2008, šifra 42.990

Zemeljska pripravljala dela – SKD_2008, šifra 43.120

Druga zaključna gradbena dela – SKD_2008, šifra 43.390

Druga specializirana gradbena dela – SKD_2008, šifra 43.990.

Vpis za posamezno dejavnost velja le, v kolikor je gospodarski subjekt vpisan za dejavnost, ki jo bo dejansko izvajal.

b.) Ekonomski in finančni položaj

1. Ponudnik bo moral imeti v času izvajanja predmeta javnega naročila zavarovano odgovornost za škodo, ki bi nastala naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti v višini letne zavarovalne vsote najmanj 300.000,00 EUR. Zavarovanje mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti gospodarskega subjekta in pri njem zaposlenih. Polica mora biti veljavna za obdobje, ko se bo izvajal predmet javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe morajo imeti svojo poklicno odgovornost zavarovano vsi partnerji v skupni ponudbi.

Dokazilo: V nadaljevanju postopka bo najugodnejši ponudnik pozvan k predložitvi fotokopije police, ki izkazuje navedene zahteve in iz katere bo razvidna veljavnost za čas izvajanja predmeta naročila.

2. Ponudnik mora imeti tekočo bonitetno oceno najmanj SB6.

Priloga k ponudbeni dokumentaciji: Izpis AJPes-ove bonitetne ocene ali druge bonitetne ocene, izdane ob uporabi metodologije Basel II. Izpis ne sme biti starejši od 30 dni, upoštevajoč datum objave javnega naročila.

3. Ponudnik v zadnjih 12 mesecih pred objavo tega javnega naročila ne sme imeti blokiranih poslovnih računov.

V primeru skupne ponudbe navedeno velja za vsakega partnerja v skupini.

4. Ponudnik mora imeti v zadnjih treh poslovnih letih (2020, 2021 in 2022) oz. če posluje manj kot 3 leta, v obdobju od kar posluje, povprečne letne čiste prihodke od prodaje v višini najmanj 1.000.000,00 EUR (upošteva se AJPes – podatkovna zbirka letnih poročil ali primerljivo).

5. Ponudnik mora imeti v zadnjih treh poslovnih letih (2020, 2021 in 2022) oz. če posluje manj kot 3 leta, v obdobju od kar posluje, pozitiven čisti poslovni izid obračunskega obdobja (upošteva se AJPes – podatkovna zbirka letnih poročil ali primerljivo).

c.) Tehnična in strokovna sposobnost

Gospodarski subjekt mora imeti izkušnje, ki se tičejo predmeta javnega naročila, katere dokazuje z ustreznimi referencami. S potrdilom reference naročnik (izdajatelj reference) potrjuje strokovno, kakovostno in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti – upoštevajo se zgolj uspešno zaključeni posli.

Kot neuspešno zaključeni posli štejejo: zamude pri izvedbi; napake v izvedbi; izstavitev višjih računov, kot je bilo dogovorjeno; odpoved pogodbe; unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. pogodbene kazni in podobno.

1. Gospodarski subjekt izkušnje izkazuje z vsemi naslednjimi referencami:

- vsaj 1 referenco naročnika, kateremu je v zadnjih 5 letih pred datumom za oddajo ponudb uspešno izvedel rekonstrukcijo ali izgradnjo najmanj enega nogometnega igrišča z zalivalnim sistemom in vgradnjo naravne travne ruše površine najmanj 7.000 m² in v skupni vrednosti najmanj 600.000,00 € brez DDV;

- vsaj 1 referenco naročnika, kateremu je v zadnjih 5 letih pred datumom za oddajo ponudb uspešno izvedel rekonstrukcijo ali izgradnjo najmanj enega nogometnega igrišča z vgradnjo umetne trave s certifikatom FIFA Preferred Producer in FIFA Quality Pro površine najmanj 7.000 m² in v skupni vrednosti najmanj 600.000,00 € brez DDV;

- vsaj 1 referenco naročnika, kateremu je v zadnjih 3 letih pred datumom objave tega javnega naročila (za datum reference se šteje datum zapisnika o primopredaji del) izvedel ureditev parkirišča;

- vsaj 1 referenco naročnika, katerim je v zadnjih 3 letih pred objavo tega javnega naročila (za datum reference se šteje datum zapisnika o primopredaji del) izvedel gradbena dela za postavitve razsvetljave na drogovi ob nogometnem igrišču oz. osvetlitev nogometnega igrišča.

Dokazilo: Potrdila referenc, ki morajo izkazovati vse navedene zahteve ter biti podpisana s strani odgovorne osebe naročnika (izdajatelja reference) in žigosana. Ponudnik lahko posamezno potrdilo predloži v kakršnikoli obliki, pomembno je le, da je iz njega razvidno izpolnjevanje vseh zahtevanih pogojev. Naročnik si pridržuje pravico, da vse predložene reference preveri. V kolikor naročnik ugotovi, da katera izmed referenc ne izkazuje uspešno izvedenega predmeta naročila, se takšna referenca ne bo upoštevala.

2. Ponudnik mora za izvedbo naklonskih kotov in zgornjega rastnega sloja razpolagati (imeti v lastništvu oz. najemu) z naslednjo opremo:

- lasersko voden gredar;
- traktor s travnimi gumami;
- ostala primerna mehanizacija potrebna za izvedbo projekta.

Dokazilo: Ponudbi je potrebno priložiti izjavo, da ima v lasti oz. najemu zahtevano tehnično opremo za izvedbo naklonskih kotov in zgornjega rastnega sloja.

3. Pri izvedbi predmeta naročila, pri kateri gre za novogradnjo nezahtevnih oz. manj zahtevnih objektov, bo moral ponudnik nastopati z:

- najmanj eno osebo, ki bo nastopala kot vodja gradnje oz. vodja del, ki glede na vrsto del prevladujejo (torej gradbenih del) in mora biti zaposlena pri njem – s to osebo bo moral imeti ponudnik sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja. Vodja gradnje pri gradnji odgovarja za usklajevanje del na gradbišču, skladnost izvajanja del s projektno dokumentacijo, varnost in zdravje ljudi pri delu na gradbišču ter vodi gradbišče;
- najmanj eno osebo, ki bo nastopala kot pooblaščen inženir ali vodja del za vodenje posameznih del za manj zahtevne objekte s področja gradbeništva (v kolikor so izpolnjeni pogoji, lahko kot vodja gradnje in pooblaščen inženir ali vodja del za vodenje posameznih del s področja gradbeništva nastopa ista oseba);
- najmanj eno osebo, ki bo nastopala kot pooblaščen inženir ali vodja del za vodenje posameznih del za manj zahtevne objekte s področja elektrotehnike;
- najmanj eno osebo, ki bo nastopala kot pooblaščen inženir ali vodja del za vodenje posameznih del s področja strojništva.

Naročnik bo preveril prijavljene osebe preko spletne strani pristojne poklicne zbornice. V kolikor posamezna prijavljena oseba ni vključena v imenik pristojne poklicne zbornice, se bodo v nadaljevanju postopka zahtevala vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo, da prijavljena oseba izpolnjuje zakonske pogoje skladno z GZ.

Pri tem naročnik opozarja, da, v kolikor je potrebno, ponudnik ustrezno prijavi podizvajalca.

Pri tem naročnik opozarja tudi, da namestnik vodje ne more biti enakovreden vodji.

Priloga k ponudbeni dokumentaciji: V celoti izpolnjena ter podpisana in žigosana priloga št. 6.

4. Prijavljeni vodja gradnje mora imeti izkušnje, ki se tičejo predmeta javnega naročila, katere dokazuje z ustreznimi referencami. S potrdilom reference naročnik (izdajatelj reference) potrjuje strokovno, kakovostno in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti – upoštevajo se zgolj uspešno zaključeni posli.

Kot neuspešno zaključeni posli štejejo: zamude pri izvedbi; napake v izvedbi; izstavitev višjih računov, kot je bilo dogovorjeno; odpoved pogodbe; unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. pogodbene kazni in podobno.

V primeru skupne ponudbe mora imeti vodilni partner za ves čas izvajanja pogodbenih storitev prijavljenjega vodjo gradnje oz. vodjo del s področja gradbeništva. Pri čemer mora navedeni kader izpolnjevati pogoje, skladno z določili odstavka 19. člena GZ-1.

Gospodarski subjekt izkušnje izkazuje z vsemi naslednjimi referencami:

- vsaj 1 referenco naročnika za katerega je vodja del, ki bo prijavljen za to javno naročilo, v zadnjih 5 letih pred datumom za oddajo ponudb uspešno izvedel rekonstrukcijo ali izgradnjo najmanj enega nogometnega igrišča z zalivalnim sistemom in vgradnjo naravne travne ruše površine najmanj 7.000 m² in v skupni vrednosti najmanj 600.000,00 € brez DDV;

- vsaj 1 referenco naročnika za katerega je vodja del, ki bo prijavljen za to javno naročilo, v zadnjih 5 letih pred datumom za oddajo ponudb uspešno izvedel rekonstrukcijo ali izgradnjo najmanj enega nogometnega igrišča z vgradnjo umetne trave s certifikatom FIFA Preferred Producer in FIFA Quality Pro površine najmanj 7.000 m² in v skupni vrednosti najmanj 600.000,00 € brez DDV.

Dokazilo: Potrdila referenc, ki morajo izkazovati vse navedene zahteve ter biti podpisana s strani odgovorne osebe naročnika (izdajatelja reference) in žigosana. Ponudnik lahko posamezno potrdilo predloži v kakršnikoli obliki, pomembno je le, da je iz njega razvidno izpolnjevanje vseh zahtevanih pogojev. Naročnik si pridržuje pravico, da vse predložene reference preveri. V kolikor naročnik ugotovi, da katera izmed referenc ne izkazuje uspešno izvedenega predmeta naročila, se takšna referenca ne bo upoštevala.

V kolikor se referenca za vodjo gradnje nanaša na isti projekt kot za gospodarski subjekt, se lahko predloži le 1 potrdilo za obe, vendar mora biti v potrdilu naveden tudi odgovorni vodja gradbišča.

3. OSTALE PRILOGE

a.) Priloga št. 7: Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov

Priloga k ponudbeni dokumentaciji: V primeru nastopa v skupni ponudbi, podpisano in žigosano pooblastilo. V nadaljevanju postopka bo izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe pozvan k predložitvi pravnega akta o skupni izvedbi javnega naročila (npr. pogodba o sodelovanju).

b.) Priloga št. 8: Izjava o nastopanju s podizvajalci

Priloga k ponudbeni dokumentaciji: V primeru nastopa s podizvajalci, podpisana in žigosana izjava, ločeno za vsakega podizvajalca.

c.) Priloga št. 8A: Soglasje podizvajalca



Priloga k ponudbeni dokumentaciji: Podpisano in žigosano soglasje vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval pri izvedbi predmeta naročila in zahteva neposredno plačilo.

PRILOGA ŠT. 6: SEZNAM KADROV, KI BODO SODELOVALI PRI IZVEDBI PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Vodja gradnje (področje gradbeništva)	
Ime in priimek	
Izobrazba	
Vpis v poklicni imenik (ID)	
Trenutna zaposlitev in funkcija	

Vodja del (področje gradbeništva)	
Ime in priimek	
Izobrazba	
Vpis v poklicni imenik (ID)	
Trenutna zaposlitev in funkcija	

Vodja del (področje elektrotehnike)	
Ime in priimek	
Izobrazba	
Vpis v poklicni imenik (ID)	
Trenutna zaposlitev in funkcija	

Vodja del (področje strojništva)	
Ime in priimek	
Izobrazba	
Vpis v poklicni imenik (ID)	
Trenutna zaposlitev in funkcija	

Kraj in datum:	Žig:	Podpis:

V primeru večjega števila nominiranega kadra se zgornje tabele kopirajo.

PRILOGA ŠT. 7: POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV

Podpisani _____ (ime in priimek pooblastitelja)

_____ (naziv in naslov podjetja),

_____ (ime in priimek pooblastitelja)

_____ (naziv in naslov podjetja),

_____ (ime in priimek pooblastitelja)

_____ (naziv in naslov podjetja),

_____ (ime in priimek pooblastitelja)

_____ (naziv in naslov podjetja)

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo nosilca posla oz. poslovodečega partnerja _____ (naziv in naslov podjetja) – zakonitega predstavnika podjetja _____ (ime in priimek), da v našem imenu podpiše ponudbeno dokumentacijo in v primeru, da bomo v postopku javnega naročila **“Gradnja in ureditev nogometnega parka Brinje”** izbrani za izvedbo del, podpiše tudi pogodbo, razen v primeru, da bi v pravnem aktu o skupni izvedbi naročila določili, da pogodbo podpišejo vsi ponudniki v skupini (v tem primeru nosilca posla oz. poslovodečega partnerja ni potrebno določiti).

Kraj in datum:	Žig:	Podpis:

PRILOGA ŠT. 8: IZJAVA O NASTOPANJU S PODIZVAJALCI

Predmet javnega naročila bomo izvedli z naslednjim podizvajalcem (izjava se predloži za vsakega podizvajalca posebej):

Firma oz. naziv podizvajalca	
Naslov	
Telefon	
Mobilni telefon	
Elektronski naslov	
Matična številka	
ID za DDV Davčna številka	SI
Številka poslovnega računa	
Naziv banke	
Zakoniti zastopnik	
Odgovorna oseba	
Dela, ki jih bo izvedel podizvajalec:	
Vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec : - brez DDV - z DDV	

S TO IZJAVO NAROČNIKA POOBLAŠČAMO, DA NA PODLAGI POTRJENEGA RAČUNA, KI GA JE IZDAL PODIZVAJALEC, OBVEZNOST PLAČA NEPOSREDNO PODIZVAJALCU, V KOLIKOR JE PODIZVAJALEC TO ZAHTEVAL (PRILOŽENA PRILOGA ŠT. 7A).

Nesporni znesek, ki ga naročnik plača neposredno podizvajalcu, bo naveden na vsaki situaciji, izdani s strani izbranega ponudnika.

Kraj in datum:	Žig:	Podpis ponudnika:

PRILOGA ŠT. 8A: SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec

(naziv in naslov)

pri izvedbi predmeta javnega naročila **“Gradnja in ureditev nogometnega parka Brinje”** za naročnika Občina Grosuplje, Taborska cesta 2, 1290 Grosuplje

soglašamo,

da naročnik našo terjatev do izbranega ponudnika, s katerim bomo sodelovali kot podizvajalec, ki bo izhajala iz izvedenih del pri izvedbi predmeta naročila, plača neposredno na naš poslovni račun št. _____, odprt pri _____, na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bo priloga situaciji, ki jo bo predložil naročniku izbrani ponudnik.

Izjavljamo, da smo seznanjeni s plačilnimi pogoji iz Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. 351-322/2021/121.

Kraj in datum:	Žig:	Podpis podizvajalca:

IV. PRILOGA ŠT. 8: VZOREC POGODBE

Občina Grosuplje, Taborska cesta 2, 1290 Grosuplje,
ki jo zastopa župan dr. Peter VERLIČ
Matična številka: 5880734000, ID za DDV: SI 14067765
(v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

_____ ki ga zastopa _____
Matična številka: _____, ID za DDV: _____
(v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

sklepata naslednjo

POGODBO ZA JN ŠT. 351-322/021 (N-24/____) ZA GRADNJO IN UREDITEV NOGOMETNEGA PARKA BRINJE

Uvodne določbe

1. člen

Stranki pogodbe uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik za oddajo javnega naročila "**Gradnja in ureditev nogometnega parka Brinje**" izvedel postopek javnega naročila male vrednosti skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; ZJN-3), ki je bil objavljen dne _____ na portalu javnih naročil pod oznako _____ (popravek pod oznako _____ z dne _____) in v informacijskem sistemu e-JN;
- je bil izvajalec z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____ izbran za izvedbo predmeta javnega naročila po ponudbi št. _____ z dne _____ ter izpogajano ponudbeno vrednostjo po predračunu z dne _____ (Priloga št.2), ki je kot priloga sestavni del te pogodbe;
- sta Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila št. _____ z dne _____ in ponudbena dokumentacija osnovi za tolmačenje predmetne pogodbe;
- izvajalec naročniku zagotavlja, da opravlja vse dejavnosti potrebne za izpolnjevanje prevzetih obveznosti po tej pogodbi, in da izpolnjuje vse pogoje določene z veljavnimi predpisi za izvajanje svoje dejavnosti in za izpolnjevanje prevzetih obveznosti po tej pogodbi.

Predmet pogodbe

2. člen

Predmet javnega naročila je gradnja in ureditev nogometnega parka Brinje, ki vključuje izgradnjo novega igrišča z naravno travo in novega igrišča z umetno travo, ureditev odvodnjavanja, postavitve razsvetljave ter ureditev parkirišča. Naročnik s to pogodbo naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo izgradnjo in ureditev Nogometnega parka Brinje, skladno s projektom PZI št. 023-001, ki jo je v marcu 2024 izdelalo projektantsko podjetje Format23 d.o.o., Ljubljana, in skladno s pridobljenim Gradbenim dovoljenjem Upravne enote Grosuplje, št. _____ z dne _____.

Predmet te pogodbe se izvede skladno s ponudbenim predračunom izvajalca (priloga št. 2), ki je kot priloga sestavni del te pogodbe; projektno dokumentacijo PZI št. 023-001, marcu 2024; določili Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22-ZZNŠPP; GZ-1), Pravilnika o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08 (54/09-popr.), 61/17-GZ in 199/21-GZ-1), Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22-ZVO-2), Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 83/05 in 43/11-ZVZD-1), Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in 18/23-ZDU-10; ZVO-2), Zakona o splošni varnosti proizvodov (Uradni list RS, št. 101/03; ZSVP-1),

Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1, 64/16-odl.US in 20/18-OROZ631; OZ); veljavnimi tehničnimi predpisi, normativi in standardi.

Pogodbena vrednost

3. člen

Pogodbena vrednost del je dogovorjena na osnovi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____, skupaj s predračunom z dne _____ (Priloga št.2), v potrjeni in sprejeti ponudbeni vrednosti, ki znaša:

- vrednost brez davka na dodano vrednost (DDV)	EUR	_____
- odstotek popusta po pogajanjih	%	_____
- vrednost s popustom brez davka na dodano vrednost (DDV)	EUR	_____
- davek na dodano vrednost – 22%	EUR	_____
- skupna vrednost s popustom in z davkom na dodano vrednost (DDV)	EUR	_____

Pogodbena cena iz predhodnega odstavka tega člena je določena po predračunskih količinah del in po fiksnih cenah za enoto.

Pogodbena vrednost vsebuje vse elemente cene, manipulativne stroške, takse, carino idr. in je ni možno povečati na nobeni osnovi, razen na zakonski. Izvajalec v zvezi z tem nima pravice zaračunavati nobenih dodatnih stroškov.

Pogodbena cena zajema tudi dela, ki v posameznih postavkah popisa del niso zajeta, vendar so po svoji naravi nujna za normalni potek del in dela, ki izhajajo iz določb, ki jih mora kot izvajalec izvesti na podlagi veljavnih predpisov.

Sredstva za predmetno naročilo so zagotovljena skladno s proračunoma naročnika za leto 2024 in 2025 na proračunski postavki: 0518090 Nogometni park Brinje, podkontu 420401 Novogradnje.

4. člen

Izvajalec se izrecno strinja, da so/je v pogodbeno ceno vključeno, v kolikor niso samostojne postavke v ponudbenem predračunu, tudi:

1. stroški garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, garancije za odpravo napak v garancijski dobi ter vse ostale stroške vezane na garancije, pripravo in oddajo ponudbene dokumentacije ter stroški za finančno zavarovanje za resnost ponudbe,
2. dostop do gradbišča in vsi stroški povezani s tem,
3. stroške elektrike in vode, ki je potrebna za izgradnjo po tej pogodbi, ter si slednje zagotoviti in urediti na svoje stroške,
4. stroški delovne sile in vsi stroški povezani s tem,
5. vsi stroški, ki izhajajo iz zahtev varstva pri delu in varnostnega načrta, stroški izvajanja skupnih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu, vse stroške vezane na ureditev in organizacijo gradbišča,
6. stroški izvesti ureditev in organizacijo gradbišča v skladu z Gradbenim zakonom, Pravilnikom o gradbiščih in varnostnim načrtom
7. stroške izdelave, dobave postavitve ter odstranitve ustrezne gradbiščne table v skladu z Gradbenim zakonom ter stroške razlagalnih tabel za čas gradnje in po končani gradnji, po programskih navodilih,
8. stroški dostopnih poti in naprave začasnih delavnic in deponij, namestitvev zaščitnih naprav (gasilni aparati), stroški dvigal in avtodvigal s potrebno ploščadjo in potrdilom o pregledu, namestitvev omaric za nudenje prve pomoči, fizično in tehnično varovanje itd., pri čemer bo moral ponudnik zagotoviti fizično zaklepanje prostorov, kjer se bo izvajala dejavnost javne uprave;
9. stroški zagotovitve varovanja opreme in dokumentacije, ki bo fizično nameščena v objektu, ki je predmet obnove in izdelave načrta varovanja, ki ga mora pred izvajanjem potrditi naročnik,

10. stroški gradbiščne pisarne, vključno z vsemi stroški soglasij in priklopov, porabe ter odstranitve za potrebe gradbišča (voda, elektrika, internet, kemični WC..),
11. dobava materialov, skladiščenje, vključujoč dostavo na gradbišče, prevzemanje dostave materialov in izdelkov dobavljenih od drugih, razkladanje in vsi stroški povezani s tem,
12. stroški zakoličbe in zaščite obstoječih komunalnih naprav (elektrika, vodovod, kanalizacije, telekomunikacije ...) in označitev obstoječih vodov (označitev vodov se s strani upravljalcev se obvezno evidentirajo v gradbeni dnevnik),
13. stroški zaščite vseh komunalnih naprav in objektov v skladu z zahtevami upravljalcev ter stroške upravljalcev ali njihovih predstavnikov naprav,
14. stroški zakoličbe objektov in tras cevovodov ter zunanje ureditve, vključno s postavitvijo profilov,
15. nositi stroške soglasij in druge stroške vezane na uporabo javnih površin,
16. stroški nege materialov med gradnjo in končnega produkta po posamezni postavki (vse do predaje investitorju),
17. stroški povezani z dobavo materialov franco gradbišče,
18. stroški pridobivanja potrebnih soglasij in dovoljenj v zvezi s prevozi nad dovoljeno maso, zapor cest, prečkanji komunalnih vodov, stroške odškodnin in pristojbin s tem v zvezi,
19. vse stroške vezane na zaščito elementov in prostorov ter cest, ki niso predmet pogodbenih del,
20. stroški zaščite oseb, premoženja in sosednjih objektov in cest, zaradi del, ki so predmet tega naročila,
21. strošek izvedbe sondažnih izkopov pred pričetkom del,
22. strošek prisotnosti geomehanika na licu mesta pri prevzemu temeljnih tal, vmesnih faz nasipavanja terena in planuma zgornjega ustroja ter in izdelavo geomehanskega poročila,
23. vsi manipulativni in režijski stroški, kakor tudi stroški potrebne koordinacije del z morebitnimi ostalimi izvajalci na gradbišču,
24. stroški vseh morebitno potrebnih del zaradi neugodnih vremenskih razmer,
25. stroške zavarovanj eventualnih poškodb za nepredvidene dogodke in škode (navedene v poglavju Splošno),
26. nositi vse stroške ločenega zbiranja, sortiranja in evidentiranja gradbenih odpadkov, zemeljskega izkopa, kot tudi stroške predelave gradbenih odpadkov, stroške odvoza odvečnega materiala pri odstranitvah, izkopih in rušitvenih delih, stroške deponiranja materiala na deponiji za predelavo gradbenih materialov in pridobitev ustreznih evidenčnih listin v skladu z »Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih« (Ur.l. RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2) ter stroške eventualnih taks ter vse notranje Transporte vseh materialov (v kolikor je ta strošek zajet v postavki iz popisa del se upošteva popis del, v kolikor tega ni v popisu del mora biti ta strošek zajet v ceni na enoto posamezne postavke),
27. odstranitev vseh ovir, na katere se pri delu naleti, razen ovir kulturnozgodovinskega ali arheološkega pomena,
28. strošek kontrole kakovosti vseh vgrajenih materialov in oz. izvedbenih del (npr. zbitost, ravnost, tesnost, trdnost, ipd.), strošek testov pri ponudniku, na objektu, atestov, izjav, oz. vse potrebne dokazne dokumentacije za izdelavo dokumenta o zanesljivosti objekta
29. stroške čiščenja lokacije izvedbe del in manipulativnih poti med izvedbo del in po končanih delih in odvoz odvečnega materiala, med delom in po končanem delu,
30. stroške vzpostavitve uporabljenega zemljišča in/ali lokacije izvedbe del v prvotno stanje in stroške odprave vseh poškodb na drugih objektih, napravah, površinah in na dostopnih poteh, ki so nastali zaradi gradnje,
31. strošek izjav o lastnostih, poročil in drugih potrebnih meritev, izjav itd. za pripravo dokazila o zanesljivosti objekta,
32. strošek izdelave geodetskega načrta novega stanja zemljišča z vrisanimi komunalnimi vodi (kanalizacija, elektrika ...),
33. stroške pridobitve dokazila o zanesljivosti,
34. priprava elaborata geodetskega posnetka za vpis zgrajene komunalne infrastrukture v kataster upravljalca in kataster GJI Geodetske uprave, vključno z vsemi stroški vezanimi na popis materialov, presekov in drugih karakteristik izvedene infrastrukture ter objekta,
35. strošek čiščenja in spiranja kabske kanalizacije ter pregled prehodnosti elektro cevi,
36. strošek čiščenja in spiranja kanalizacije, izvedbe pregleda kanalizacije s fotorobotom po končanih delih, videoposnetek je sestavni del dokumentacije o kakovosti del in izdelati poročilo,
37. izvedba tlačnega preizkusa po odsekih, komplet z izdelavo zapisnika,
38. stroške zaključnih del z odstranitvijo vseh naprav in opreme, ki jo je ponudnik potreboval za izvedbo del, z vzpostavitvijo v prvotno stanje na tistih delih okolice, ki jo je ponudnik uporabljal med izvajanjem,
39. strošek odvoza odpadnega materiala in embalaže,

40. vse stroške drobnega materiala za izvedbo postavk po popisu del,
41. vsi stroški povezani z izvedbo kot zaključene celote, kvalitetnega pregleda in primopredajo naročniku ter predajo, vključno z vso ustrezno in zahtevano dokazno dokumentacijo naročniku oz. investitorju,
42. vse dajatve in druge izdatke, ki morajo biti vsebovani v količinah in cenah za enoto, razen davka, kot tudi v skupni ponudbeni ceni za izvedbo del, tako da naročnik na ponudbeno ceno izvajalcu ne plačuje nobenih dodatkov,
43. v primeru, da posamezne postavke v popisu del ne zajemajo celotnega opisa potrebnega za funkcionalno dokončanje dela, mora ponudnik izvedbo le tega vključit v ceno na enoto posamezne postavke,
44. inženiring pri izdelavi in zagonu opreme strojnih in elektro instalacij do predaje objekta,
45. stroške vseh drugih del, ki so potrebna za izvedbo postavk po popisu

Pogodbena vrednost vsebuje vse elemente cene in krije vse stroške za izvedbo pogodbe in je ni možno povečati na nobeni osnovi, razen na zakonski.

V ceno so zajeti vsi stroški porabe energije, vode, kanalščine in drugih komunalnih storitev, ureditve in vzdrževanja gradbišča, vključno s higienskimi prostori za delavce, obednico in prostor za počitek (razvedrilo), nudenje prve pomoči, fizično in tehnično varovanje itd., pri čemer bo moral ponudnik zagotoviti fizično zaklepanje prostorov, kjer se bo izvajala dejavnost javne uprave.

V ceni so zajeti vsi stroški atestov, preiskav in poročil, ki so v zvezi z dokazovanjem kvalitete izvedenih del ter materialov.

V ceni so prav tako zajeti vsi stroški zavarovanj izvedbe del, delavcev, opreme, gradbišča ter morebitna odgovornost za škodo tretjim osebam, stroški izdaje bančnih garancij, kavcijskih zavarovanj zavarovalnic, stroški prispevkov, taks in varstva pri delu

Spremembe pogodbe

5. člen

Pogodbena dela obsegajo vsa dela, ki so potrebna za investicijo vključno z dobavo vsega potrebnega materiala, kot je predvideno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika ter tehnično dokumentacijo in projektno dokumentacijo, zajeta v ponudbenem predračunu izvajalca, ki je sestavni del ponudbe št. _____ z dne _____, skupaj s predračunom z dne _____ (Priloga št.2), dane v postopku javnega naročila.

Dodatna dela so tista dela, ki niso bila dogovorjena s pogodbo, naročnik pa zahteva, da se izvedejo ter dela, ki niso bila zajeta zaradi spremembe projektne dokumentacije, napake ali pomanjkljivosti v popisu del ali zaradi druge napake oz. pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji, ne glede na to ali so nujna za dokončanje projekta gradnje ali ne.

Dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega pisnega soglasja naročnika oziroma gradbenega nadzora, če ga investitor za to pooblasti.

Podlaga za določitev vrednosti več del so cene na enoto iz pogodbe skupaj s popustom, ki ga dodatno ponuja izvajalec, upoštevajoč vse predhodne rabate dobaviteljev za dobavljen material. Cene za dodatna dela se določijo v okviru pogajanj med naročnikom in izvajalcem in ne smejo presegati cen na trgu upoštevajoč komercialne rabate za istovrstna dela, blago in opremo, skladno s pogoji, ki so vezani na njihovo naročilo. Izvajalec je dolžan pri dodatnih delih upoštevati in prikazati v ponudbi tudi vse komercialne rabate dobaviteljev za dobavljene materiale.

V primerih iz vseh prejšnjih odstavkov tega člena mora biti vsaka sprememba potrjena tudi s strani predstavnika nadzornega organa in pogodbeni stranki o tem skleneta ustrezen dodatek k pogodbi.

Nepredvidena dela so tista dela, ki jih je potrebno nujno opraviti zaradi zagotovitve stabilnosti objekta ali zaradi preprečitve škode, povzročena z nepričakovanim oziroma izrednim dogodkom. Izvajalec lahko izvede nepredvidena dodatna dela tudi brez predhodnega soglasja naročnika, če je to nujno potrebno zaradi zagotavljanja varnosti in stabilnosti objekta.

O kakršnih koli nepredvidenih delih mora izvajalec takoj pisno obvestiti inženirja in naročnika in brez predhodnega poziva s strani naročnika dostaviti predračun teh del. Pojave in ukrepe morata izvajalec in vodja nadzora, po skupnem ogledu, zapisati v Zapisnik o evidentiranju, ki ga vodja nadzora, skupaj s predlogom ukrepov nemudoma, najkasneje pa v treh dneh po ogledu predloži naročniku.

Vsako spremembo oz. odstopanje od projekta, morata pisno potrditi projektant in vodja projekta, sicer se smatra, da to ni potrjeno.

Rok izvedbe

6. člen

Pričetek del (1. faza), je s sklenitvijo pogodbe oz. po uvedbi izbranega ponudnika v delo. V 1. fazi se izvedejo naslednja dela iz popisa del: 01 GLAVNO IGRIŠČE PZI, 02 POKRITA TRIBUNA 492 pax PZI, 04 STOLP PZI, 06 POMOŽNO IGRIŠČE 2 PZI in 09 PARKIRIŠČE in ZU PZI. Vsa pogodbeno dogovorjena dela iz 1. faze, vključno s primopredajo, morajo biti izvedena v 3 mesecih od podpisa pogodbe.

V 2. fazi se dela pričnejo po končanju 1. faze ter po dogovoru oz. uskladitvi terminskega plana z naročnikom, ki pa bosta pred pričetkom 2. faze določila naročnik in izbrani ponudnik.

V drugi fazi se izvedejo naslednja dela iz popisa del: 05 POMOŽNO IGRIŠČE 1 PZI in 07 POMOŽNO IGRIŠČE 3 PZI. Vsa pogodbeno dogovorjena dela iz 2. faze, vključno s primopredajo, morajo biti izvedena najkasneje v 4 mesecih od potrditve terminskega plana.

Če izvajalec z deli ne začne v pogodbenem ali naknadno določenem roku ali če bistveno zamuja z izvedbo vseh ali posameznih del po potrjenem terminskem planu, sme naročnik odstopiti od pogodbe na stroške izvajalca in ta dela v celoti ali delno oddati drugemu izvajalcu. Naročnik o tem in o dogovorjeni ceni za nadomestno izvedbo del predhodno obvesti izvajalca.

Rok dokončanja del pomeni uspešno izveden končni primopredajni pregled, vključno z odpravo vseh pomanjkljivosti ugotovljenih pri končnem kvalitetnem pregledu ter zapisniško izvedena predaja objekta in izročitev vse potrebne dokumentacije investitorju. Po uspešno izvedeni primopredaji je izvajalec dolžan sodelovati pri postopku pridobitve uporabnega dovoljenja, in sicer pri tehničnem pregledu in zagotoviti vso potrebno dokumentacijo potrebno za tehnični pregled in odpraviti pomanjkljivosti ugotovljene ob tehničnem pregledu.

7. člen

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje del:

- zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika in
- zaradi ravnanja tretjih oseb ali naročnika, ki onemogočajo izvedbo del in ki niso posledica ravnanja izvajalca.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo rokov, mora izvajalec opozoriti naročnika pisno in jih v roku 2 delovnih dni po seznanitvi z njimi evidentirati v gradbenem dnevniku.

Izvajalec mora na naročnika nasloviti obrazloženo vlogo za spremembo dinamike izvajanja del in spremembo končnega roka izvedbe del, kar mora potrditi tudi nadzornik, o čemer se sklene dodatek k tej pogodbi.

V primeru slabih vremenskih pogojev, ki ne dopuščajo dela v intenziteti terminskega plana, morata gradbeni nadzornik in izvajalec z vpisom v gradbeni dnevnik prekiniti dela za dogovorjeni čas. S tem vpisom se mora strinjati naročnik in nadzorni inženir, v nasprotnem primeru je vpis neveljaven. V tem času mora izvajalec poskrbeti, da se zaradi prekinitve del ne povzroča materialna škoda na objektih, ki so predmet te pogodbe. V primeru takšne prekinitve del izvajalec, nima pravice do povišanja cen oziroma kakšnega drugega finančnega nadomestila, ima le pravico do podaljšanja roka izvedbe za čas prekinitve, po postopku iz drugega odstavka tega člena.

V primeru, da bi prišlo do kakršnekoli prekinitve del, bodisi z ukrepom ali odločbo s strani pristojnih organov, bodisi s strani tretjih oseb, ki niso pod kontrolo naročnika, in bi takšna prekinitve trajala do 30 dni, sta pogodbeni

stranki soglasni, da izvajalec ne bo imel pravice do plačila kakršnihkoli dodatnih stroškov, niti pravice do povračila kakršnekoli škode zaradi takšne prekinitve, bodisi iz naslova izgubljenega dobička ali kakšnega drugega naslova, ima le pravico do podaljšanja roka izvedbe za čas prekinitve, po postopku iz drugega odstavka tega člena.

Spremembo pogodbe za podaljšanje roka se lahko predlaga najkasneje pet (5) dni pred iztekom rokov iz 6. člena te pogodbe.

V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Način obračuna in rok plačila

8. člen

Opravljenega dela se bodo obračunala mesečno po cenah za enoto iz predračuna ob upoštevanju dejansko izvršenih količin, ki so evidentirane (potrjene) v knjigi obračunskih izmer, vendar ne več od pogodbene vrednosti za postavke, ki so bile izvedene ali dobavljene in zmontirane.

Merjenje količin izvedenih del se izvede v skladu z določili v opisih in predizmerah del ali v skladu z določili posebnih tehničnih pogojev oziroma v skladu s pravili stroke.

Količino in vrednost opravljenega dela potrdi vodja nadzora in investitor / naročnik.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega v mesecu.

Naročnik bo posamezno situacijo izplačal v višini 90 % vrednosti le-te, preostalih 10 % vrednosti, ki veljajo kot zadržani znesek, pa na podlagi končne/ga situacije/obračuna, ki se izda z izpolnitvijo pogodbene obveznosti izvajalca (vključno z odpravo vseh ugotovljenih napak), skladno s trinajstim odstavkom tega člena te pogodbe in vključno z izročitvijo finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

V kolikor izvajalec nastopa s partnerji ali podizvajalci in v kolikor posamezen partner ali podizvajalec zahteva neposredno plačilo, morajo biti k vsaki situaciji priloženi:

- specifikacija izvajalčevih/ stroškov in stroškov partnerjev ali podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo ter
- potrjeni originalni izvodi računov podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo.

Izvajalec bo do vsakega 8. v mesecu za tekoči mesec sestavil in vročil naročniku v potrditev začasno mesečno situacijo, ki bo vsebovala izvršena obračunana dela. V kolikor se vročitev in potrditev situacij s strani naročnika poveri v pristojnost vodji nadzora, je naročnik o tem dolžan obvestiti izvajalca v 10 dneh po sklenitvi pogodbe.

K situacijam morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad izvršenimi deli in so podlaga za njeno izstavitvev, vključno s predhodno potrjenimi situacijami podizvajalcev.

V kolikor je na izstavljenem računu izvajalca/podizvajalca naveden transakcijski račun, ki ni vsebovan v tej pogodbi, se uporablja transakcijski račun, ki je naveden na izstavljenem računu.

Naročnik je dolžan situacijo pregledati v roku 8 dni od prejema. Po potrditvi mesečne situacije s strani naročnika in vodje nadzora, izvajalec izda račun in ga pošlje v plačilo naročniku. Situacijo, ki ob prejemu ni tako potrjena, lahko naročnik brez obrazložitve zavrne.

V primeru, da naročnik ali naročnikov pooblaščenec ugotovi napake ali da se ne strinja s posameznimi postavkami obračuna v situaciji, je naročnik dolžan nesporni znesek situacije plačati na način in v rokih določenih za plačilo po tej pogodbi, glede spornega zneska pa v roku 8 dni utemeljiti sporni znesek in sporočiti svoje pisno stališče izvajalcu.

Končno situacijo izstavi izvajalec v petnajstih (15) dneh po končni primopredaji del.

9. člen

Naročnik bo posamezno potrjeno situacijo poravnal v 30 dneh po prejemu pravilno izdanega dokumenta oziroma skladno s plačilnim rokom, opredeljenim v veljavnem zakonu o izvrševanju proračunov Republike Slovenije, z nakazilom na poslovni račun izvajalca št. _____, odprt pri _____, in na poslovne račune partnerjev ali podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo. Na vsakem dokumentu mora biti navedena številka te pogodbe.

Za dan plačila se šteje dan, ko je organizaciji, pristojni za plačilni promet, predložen nalog za plačilo s priloženo potrjeno situacijo. Če plačilo zapade na dela prost dan, bo izvedba plačila prvi naslednji delovni dan, ki sledi roku zapadlosti. V primeru zamude plačila lahko izvajalec oz. partner ali podizvajalec, ki je zahteval neposredno plačilo, zahteva zakonite zamudne obresti.

Nastopanje s podizvajalci

10. člen

Izvajalec bo pogodbeni dela izvedel skupaj s prijavljenimi podizvajalci.

V primeru izvedbe pogodbenih obveznosti s podizvajalci izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki v skladu z določbo 94. člena ZJN-3 v ponudbeni dokumentaciji zahtevajo neposredno plačilo.

Izvajalec brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati podizvajalcev. Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti nastopal samo s prijavljenimi podizvajalci. V kolikor izvajalec krši obveznosti iz tega odstavka lahko naročnik odstopi od pogodbe.

V primeru izvedbe pogodbenih obveznosti s podizvajalci, izvajalec k svoji ponudbi predloži naslednje izpolnjene obrazce iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki so tudi sestavni del te pogodbe:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. Izvajalec naročniku hkrati z obvestilom o novem podizvajalcu posreduje vse zgoraj zahtevane dokumente in podatke. Hkrati mora predložiti tudi svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu.

Naročnik zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V kolikor zahteva podizvajalca ni predložena ob prijavi podizvajalca, je neposredno plačilo mogoče samo še na podlagi 631. člena OZ, po katerem morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- pripoznanje izvajalca o obstoju podizvajalčeve terjatve do izvajalca;
- podizvajalčeva terjatev do izvajalca mora biti dospela;
- izvajalčeva terjatev do naročnika mora biti dospela;
- obe terjatvi se morata nanašati na ista dela (morata biti koneksni);

- podizvajalec mora zahtevati plačilo od naročnika, pri čemer je ta zahtevek lahko podan šele ob zapadlosti terjatve.

Naročnik lahko kadarkoli pred podpisom pogodbe ali med izvedbo pogodbe zahteva, da mu izvajalec predloži kopije sklenjenih pogodb s podizvajalci, ki se nanašajo na izvedbo javnega naročila. Izvajalec mora pogodbo predložiti v roku 3 delovnih dni po prejemu zahteve naročnika, sicer lahko naročnik odstopi od pogodbe.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe, ne glede na to ali jih opravi podizvajalec. S sklenitvijo pogodbe prenese izvajalec nase vse rizike, ki spremljajo izvedbo del in dobavo blaga do naročnikovega prevzema blaga in se nanašajo na podizvajalca.

Določbe tega člena veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev.

Obveznosti naročnika

11. člen

Naročnik ima v fazi gradnje pravico spremeniti ali dopolniti projektno dokumentacijo, na podlagi katere je bilo izvedeno javno naročilo in sklenjena ta pogodba. V tem primeru stranki skleneta pisni dodatek k tej pogodbi v katerem opredelita povečan ali zmanjšan obseg del in vpliv sprememb na pogodbeno ceno.

Naročnik se obvezuje:

- izvajalca uvesti v delo v najkrajšem možnem času po začetku veljavnosti pogodbe,
- pred pričetkom del izvajalcu predati vsa pridobljena dovoljenja, tehnično dokumentacijo,
- potrditi predviden terminski plan izvajanja del, ki ga pripravi izvajalec, ko je ta ustrezen,
- izvajalcu zagotoviti gradbišče (zemljišča) s prostim dostopom do objekta,
- zagotavljati dosegljivost vodje projekta (v rednem delovnem času) za odločanje o vseh vprašanih in nejasnostih, ki odstopajo od dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma, imajo lahko za posledico spremembo poteka ali roka izvedbe del,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za realizacijo investicije potrebne,
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- zagotoviti strokovno nadzorstvo nad gradnjo v skladu z veljavno zakonodajo,
- dokončana dela prevzeti po količini in kvaliteti najkasneje 10 dni po prejetju izvajalčevega obvestila, da je odpravil vse eventualne ugotovljene nepravilnosti na kvalitetnem pregledu objekta pred prevzemom le tega,
- urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

Obveznosti izvajalca

12. člen

V zvezi z izvajanjem del po tej pogodbi se izvajalec na svoje stroške obvezuje:

- ima v skladu z veljavno zakonodajo zavarovano odgovornost za škodo, ki bi nastala naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti – z zavarovalno polico št. _____ pri Zavarovalnici _____, ki krije škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih ter je veljavna za obdobje, ko se bo izvajal predmet pogodbe (v primeru skupne ponudbe velja tudi za partnerj-a/e);
- naročniku predložiti v odobritev podizvajalce, predvidene za izvedbo pogodbenih del,
- izvršiti dela po opisih del in predračunu ter drugih pogojih pogodbene dokumentacije solidno, kvalitetno in strokovno pravilno, s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi in gradbenimi uzancami,
- ščititi interese naročnika,
- pred pričetkom del prejeti dokumentacijo in zemljišče podrobno proučiti in naročnika opozoriti na njene pomanjkljivosti ali nejasnosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila,

- pred pričetkom del dostaviti v pregled in potrditev inženirju in naročniku tehnološko ekonomski elaborat,
- pravočasno opozoriti naročnika na morebitne ovire pri izvajanju del,
- zagotoviti vodjo del upoštevaje Gradbeni zakon, ter ga s sklepom imenovati,
- omogočiti naročniku opravljanje strokovnega nadzorstva in ravnati po vsaki utemeljeni zahtevi, ki jo poda naročnik v zvezi s strokovnim nadzorstvom,
- naročniku skladno z roki iz te pogodbe predati vse potrebne podatke za pripravo PID-ov, Dokazilo o zanesljivosti objekta, geodetske posnetke in geodetski načrt izvedenega stanja ter Navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta, dokazila (izjave o lastnostih) o vgrajenih materialih, konstrukcijah in opremi – v 1 izvodu in na CD-ju (DWG odprta verzija in PDF verzija), kar pri primopredaji postane last naročnika, ki to dokumentacijo v nadalje lahko nemoteno uporablja,
- za vse vgrajene materiale in opremo pred njihovo vgradnjo dostaviti na vnaprej predpisanem obrazcu naročnika, naročniku oziroma nadzorniku v potrditev ustrezne vzorce skupaj z veljavno dokumentacijo,
- za izvršena dela dostaviti poročila oz. protokole pooblaščenih institucij o izvršenih preiskavah, o izvršenih meritvah in pregledih,
- organizirati gradbišče, urediti dostopne poti in deponije na gradbišču,
- izvajati dela upoštevajoč varnostne ukrepe na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje premoženja in zavarovanje gradbišča ter dostope v območju gradbišča in sosednjih objektov,
- pred pričetkom del evidentirati nulto stanje zemljišč, dovoznih poti, na vseh bližnjih prostorih v objektu obnove, bližnjih objektih in druge infrastrukture, ki bo uporabljena in nato po končanih delih na svoje stroške povrniti v prvotno stanje (škoda na objektih, infrastruktura, ...),
- vzdrževati začasne interne poti na gradbišču in sprotno očistiti javne ter druge poti izven gradbišča, ki jih bo kot izvajalec oz. njegovi podizvajalci onesnažili s svojimi vozili ali deli,
- na gradbišču z zavarovanjem in svojim ukrepi poskrbeti za varnost celotnega objekta in del, opreme, naprav in instalacij, delavcev, mimoidočih, prometa, sosednjih objektov in neposredne okolice, kakor tudi označiti gradbišča, skladno z veljavno zakonodajo,
- pogodbeno dela in material v času od pričetka gradnje do predaje objekta zavarovati za osnovni riziko zavarovanja gradbene dejavnosti in odgovornosti proti tretjim osebam pri svoji zavarovalnici skladno z določbami te pogodbe in dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- od začetka izvajanja del do dneva izročitve objekta primerno varovati izvedena dela, opremo in material pred okvarami, propadanjem in uničenjem ter vremenskimi vplivi,
- na lastne stroške pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljenja in prometno signalizacijo za izvedbo in izvedbo prometne zapore cest v skladu s predpisi in navodili naročnika,
- da bo na lastne stroške in pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljenja za trajno deponijo materiala od izkopov, v skladu z veljavnimi predpisi, ter na lastne stroške poskrbel za ureditev varnosti, organizacijo in ustrezno označitev in zaščito gradbišča,
- v skladu z veljavno Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, ki veljajo za tovrstne gradnje, upošteval in predložil investitorju vse potrebne dokaze o hranjenju, prevzemu in oddaji gradbenih odpadkov pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov ter prevzel vse morebitne posledice zaradi neupoštevanja teh predpisov,
- izvajati na lastne stroške redne in sprotne odvoze vseh gradbenih odpadkov in ostalih materialov na organizirano deponijo ne glede na oddaljenost, razen kadar je v popisih del predvideno obračunavanje vseh ali dela stroškov odvoza odpadkov (izvajalec mora o tem voditi evidenco, ki jo predloži naročniku na njegovo zahtevo),
- organizirati oziroma plačati sprotno vsakodnevno in finalno čiščenje po končanih delih, če pa tega ne bo storil, lahko to stori naročnik brez predhodnega obvestila na stroške izvajalca, te stroške pa bo naročnik poračunal pri plačilu končne situacije
- izročiti naročniku jamstva za rokovno in dobro izvedbo del, jamstva za odpravo napak v garancijski dobi ter drugo z zakonom zahtevano dokumentacijo za izvedbo tehničnega pregleda,
- voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ter drugo gradbiščno dokumentacijo skladno s Pravilnikom o gradbiščih,
- zagotavljati stalno prisotnost tehničnega kadra na gradbišču v času izvajanja del - gradbeni delovodja in vodja del,
- da bo zagotovil obvezno prisotnost vodje del in gradbenega delovodje ter vodje gradnje najmanj enkrat tedensko, na vseh operativnih sestankih;
- da bo zagotovil prisotnost vodje gradnje, vodje del in gradbenega delovodje na morebitnih inšpekcijskih pregledih, strokovno tehničnih pregledih, tehničnih pregledih in pri predaji objekta,
- da bo kopijo prijave gradbišča na gradbišču namestil na vidno mesto,

- seznaniti vse svoje podizvajalce z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in razpisnimi pogoji,
- izpolnjevati vse obveznosti do svojih podizvajalcev na način in pogoji, kot izhajajo iz te pogodbe,
- v kolikor katerikoli od podizvajalcev (v primeru, da izvajalec dela izvaja s podizvajalci) zamuja z deli na objektu za 8 ali več dni glede na potrjen terminski plan napredovanja del, je izvajalec, podizvajalca teh del dolžen zamenjati z drugim, ki ga mora nominirati po pogojih iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- po končanju vseh pogodbenih del po projektni dokumentaciji, do popolne funkcionalnosti zgrajeni objekt, predati naročniku,
- takoj po odpravi pomanjkljivosti pisno obvestiti naročnika, da so pomanjkljivosti odpravljene,
- sodelovati z naročnikom do primopredaje pri tehničnem pregledu ter v času garancijskih rokov.

Dokumentacija

13. člen

Naročnik potrjuje in jamči, da je dal izvajalcu na razpolago vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na pogodbeno ceno ali razčlenitev pogodbene cene, ali na izvajalčeve pravice in obveznosti po tej pogodbi.

Ob podpisu pogodbe oziroma pred začetkom izvajanja del mora naročnik izpolniti naslednje pogoje:

- dati izvajalcu informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne;
- dati izvajalcu izvod DGD in PZI projektne dokumentacije;
- dati izvajalcu prostor potreben za izvedbo s pogodbo prevzetih del.

Izvajalec je uveden v posel s predajo zgoraj navedenega.

Dostavo dokumentacije je treba zapisniško prevzeti z dnevom predložitve, kakor vse ostale dokumente, z zapisnikom uvedbe izvajalca v delo.

Kakovost del in reklamacije

14. člen

S to pogodbo se izvajalec zavezuje, da bo v skladu s svojo ponudbo, v pogodbenem roku in za pogodbeno ceno izvedel vsa dela, ki so predmet tega javnega naročila.

Izvajalec bo izvršil dela iz te pogodbe skladno s potrjeno tehnično dokumentacijo, detajlnimi načrti, Tehničnimi predpisi, veljavnimi standardi za tovrstne objekte in pravili stroke.

Izvajalec bo izvedel dela iz te pogodbe strokovno, pravilno in z materialom in opremo, ki mora ustrezati zahtevanim standardom ter vrstam določenim v projektih, kvaliteti in količinah določenih v predračunu.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del, projektno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in drugo dokumentacijo ter z lokacijo, objektom in terenskimi razmerami, kjer se bodo pogodbena dela izvajala.

Izvajalec se obvezuje, da bo opravil vsa dela, potrebna do primopredaje pogodbenih del, naročnik pa se obvezuje plačati dejansko opravljena dela kot je določeno s to pogodbo.

Morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti v projektno tehnični dokumentaciji ne odvezujejo izvajalca od izvedbe del kot so določena s to pogodbo.

Izvajalec bo upošteval zahtevan termin gradnje in mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo. Seznanjen je s terenskimi razmerami, dostopi do lokacij gradnje, zahtevami naročila in s prejeto tehnično dokumentacijo ter so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno in pravočasno izvedbo del.

15. člen

Izvajalec jamči za odpravo vseh vrst napak. Izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti naročniku.

Reklamacije v zvezi z izvedenimi deli (očitne napake) bo naročnik izvajalcu podal pisno v obliki zapisnika takoj po opravljenem pregledu v navzočnosti obeh pogodbenih strank. Napake, ki jih bodo ob pregledu ugotovili predstavniki pooblaščenih oseb, mora izvajalec odpraviti v roku, ki ga dogovori z naročnikom.

V kolikor se na predmetu te pogodbe pokažejo napake, ki jih ni bilo mogoče odkriti pri običajnem pregledu (skrite napake) in ki niso take, da bi bilo delo neuporabno, ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati, da napako odpravi v primernem roku, pri čemer mora izvajalca obvestiti o napaki najkasneje v 1 mesecu po tem, ko je bila napaka odkrita, najkasneje pa v 5 letih od primopredaje. Če izvajalec v postavljenem roku napake ne odpravi, jo lahko naročnik po lastni izbiri odpravi na njegov račun ali zniža kupnino ali odstopi od pogodbe, v vsakem primeru pa ima tudi pravico do povračila škode. Naročnik ne more odstopiti od pogodbe v primeru neznatne napake.

Dela, za katera se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopajo od navedb v ponudbeni dokumentaciji izvajalca, bodo zavrnjena. Enako velja za katerikoli dokument, ki bi moral biti priložen. Zavrnitev bo označena na prevzemnem zapisniku.

Po zaključenem posegu mora izvajalec naročniku izročiti primopredajni zapisnik, na katerem so navedeni opis napake, datum odprave napake in morebitna opažanja.

Zavarovanje del, materiala in opreme

16. člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati vsa dela, material in opremo do njihove polne vrednosti, do izročitve objekta naročniku, proti vsem rizikom in zavarovati vse vrste svoje odgovornosti za primere, ki bi nastali iz predmeta te pogodbe.

Izvajalec je dolžan zavarovati svojo dejavnost tudi v skladu z zakonodajo s področja graditve ter zavarovati eventualno škodo na objektu in izvedenih delih.

Naročnik je na podlagi zgoraj navedenega prost vsakršne odgovornosti do izročitve objekta. Morebitne odškodninske zahtevke pa bo naročnik posredoval v nadaljnje reševanje zavarovalnici, ki je razvidna iz zavarovalne police iz prejšnjega odstavka tega člena.

Naročnik mora, kadar dela izvaja, ali je predvideno, da bosta dela na gradbišču izvajala dva ali več podizvajalcev, imenovati enega ali več koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu in pred začetkom dela na gradbišču zagotoviti izdelavo varnostnega načrta, v skladu s veljavnimi predpisi s področja graditve objektov.

Območje gradnje izvajalec opremi v skladu s predpisi s področja gradnje in varstva in zdravja pri delu. Izvajalec bo za gradnjo izdelal in postavil tudi gradbiščno tablo v skladu s predpisi.

Izvajalec ne odgovarja za škodo, ki jo povzročijo na gradbišču drugi izvajalci, ki so v neposrednem pogodbenem odnosu z naročnikom.

Izvajalec se odpoveduje zahtevkom iz naslova organizacije gradbišča in metodologije dela pri sočasni izvedbi z drugimi izvajalci, ki izvajajo dela morebiti za naročnika ali drugega investitorja znotraj območja izvedbe del.

Predaja in prevzem pogodbenih del

17. člen

Izvajalec je dolžan datum dokončanja del vpisati v gradbeni dnevnik, naročnika pisno seznaniti s tem in ga prav tako pisno pozvati na izvedbo kvalitetnega pregleda in prevzem del.

Naročnik je dolžan v najkrajšem možnem času oziroma najkasneje v 8. dneh po prejemu pisnega zahtevka izvajalca za izvedbo kvalitetnega pregleda in primopredajo objekta, začeti s postopkom za prevzem del. Za

dan zaključka pogodbenih del se šteje dan, ko je uspešno z zapisnikom opravljena primopredaja izvedenih del, ko so odpravljene vse morebitne pomanjkljivosti ugotovljene na kvalitetnem pregledu in ko je predana vsa dokumentacija.

O dokončanju in prevzemu del sestavijo pooblaščen predstavniki obeh pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke,
- datume začetka in končanja del in datum prevzema del,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave,
- končna vrednost opravljenih del,
- pregled predane dokumentacije s strani izvajalca,
- posebej se navede tudi morebitna zamuda in odgovornost zanjo,
- vrednost zahtevka iz naslova povzročene kazni in škode zaradi zamude,
- v zapisniku se obvezno navede datum izročitve oziroma podpisa,

Če se izvajalec v roku osem (8) dni ne odzove pozivu naročnika po izvedbi kvalitetnega pregleda in primopredaji objekta, sestavi naročnik skupaj z gradbenim nadzorom zapisnik kvalitetnega pregleda in primopredajni zapisnik objekta v njegovi odsotnosti. V tem primeru z dnem sestave zapisnika izvajalcu nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in prevzemom del.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po uspešnem prevzemu vseh del iz te pogodbe začneta z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata v najkrajšem možnem času, vendar ne pozneje kot v 15 dneh od dneva uspešnega prevzema del.

Sestavni deli končnega obračuna, ki se izdelata ob končni primopredaji, so:

- gradbeni dnevnik in gradbena knjiga,
- končna situacija za izvršena dela.

Če katerakoli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne želi in ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga sme izdelati druga pogodbeni stranka v njegovi odsotnosti.

Ob končni primopredaji del mora izvajalec naročniku izročiti vso dokumentacijo v zvezi z investicijo in vso dokumentacijo, ki je bila zahtevana v postopku javnega razpisa.

Ukinitev gradbišča

18. člen

Izvajalec je na svoje stroške dolžan odstraniti preostali material, opremo in delovna sredstva, kakor tudi začasne objekte, če jih je postavil.

Izvajalec je zavezan na svoje stroške urediti oz. vzpostaviti v prvotno stanje okolico, ceste in komunalne naprave, ki jih je med gradnjo uporabljal.

V primeru, da izvajalec ne izvede teh del do dogovorjenega roka, navedenega v zapisniku o prevzemu del, lahko to opravi naročnik na izvajalčeve stroške.

Izvajalec je v tem primeru v 15. dneh po prejemu zahtevka naročnika, dolžan poravnati vse stroške neizvedenih del.

V kolikor izvajalec ne poravna obveznosti iz predhodnega odstavka, naročnik lahko znesek unovči iz garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zamude in pogodbena kazen

19. člen

Izvajalec odgovarja po načelu popolne odškodninske odgovornosti tudi za svoje priglašene podizvajalce.

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne dokonča prevzetih del v dogovorjenem ali sporazumno podaljšanem roku, mora plačati naročniku pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 1 ‰ (en promil) od pogodbene vrednosti prevzetih del z DDV, za vsak koledarski dan zamude. Višina pogodbene kazni navzgor je omejena na 20% pogodbene vrednosti z DDV. Če znesek pogodbene kazni preseže vrednost 20% pogodbe vrednosti z DDV, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe na strošek izvajalca.

V primeru zakasnitve del glede na potrjen terminski plan v posameznem (mesečnem) obračunskem obdobju, za več kot 5 dni, ima naročnik pravico zadrževati vrednosti izplačil posamezne faze (situacije), do izpolnitve pogodbenih obveznosti po terminskem planu.

Naročnik do izvajalca lahko uveljavlja tudi vso povzročeno škodo in dodatne stroške zaradi zamude pri izvajanju pogodbenih del.

Garancijske obveznosti, odprava napak, predpisi, normativi, nadzor

20. člen

Izvajalec odgovarja v naslednjih garancijskih rokih:

- za solidnost gradnje in konstrukcije najmanj 10 let;
- za kakovost izvedenih del najmanj 5 let;
- za kakovost uporabljenega materiala in dobavljene opreme jamči izbrani ponudnik za čas in v obsegu, ki ga nudijo proizvajalci.

Navedena garancijski roki začnejo teči z dnem izdaje finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili zakon, ki ureja obligacijska razmerja. Za zamenjane dele in izvedena dela v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem prevzema.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Napake oziroma pomanjkljivosti izvedbe, ki jih ugotovi naročnik med izvajanjem ali pri prevzemu del oziroma v garancijskem roku, mora izvajalec odpraviti takoj oziroma v roku, ki ga določi naročnik. Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, ali če izvajalec v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, lahko naročnik odstranitev napake poveri drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik (kot dober gospodar).

Če gre za bistveno napako, ki vpliva na rabo objekta, in je bila povzročena po krivdi izvajalca ali njegovih podizvajalcev ali kooperantov, je izvajalec dolžan naročniku nadomestiti vso nastalo škodo zaradi neobratovanja objekta za čas do vzpostavitve funkcionalnega stanja.

Višja sila

21. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni, nepričakovani in izredni dogodki ali okoliščine (udar strele, žled, neurja, povodenj, potres, požar, epidemije, vojno stanje, karantenske omejitve, trgovske blokade in ukrepi oblasti), ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbena stranka je dolžna pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko o nastanku višje sile v največ 2 delovnih dneh po nastanku le-te.

Med trajanjem višje sile mora izvajalec zagotoviti izvajanje minimalnih del za izredne razmere.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev svojih obveznosti, če je razlog višja sila, vendar le za čas trajanja višje sile. Nastop višje sile prav tako oprošča pogodbeni stranki obveznosti plačila odškodnin zaradi neizpolnjevanja obveznosti v času višje sile.

Veljavnost pogodbe

22. člen

Ta pogodba je veljavna, dokler gradnja, vključno z vsemi postopki, ni izvedena, torej do izvršitve, to je najkasneje do dne 30. 8. 2025.

Varovanje podatkov in poslovna skrivnost

23. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da z morebitnimi osebnimi podatki ne bosta upravljali v nasprotju z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22; ZVOP-2) in bosta pri varovanju podatkov ravnali v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR). Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas veljavnosti te pogodbe, kot tudi za čas po tem.

Za poslovno skrivnost štejejo podatki in dokumentacija, ki se nanašajo na predmet pogodbe, zato pooblaščen osebe in drugi delavci, ki imajo dostop do njih, v nobenem primeru ne smejo brez izrecnega dovoljenja pooblaščen osebe o tej dokumentaciji seznanjati ali obveščati drugih oseb, razen oseb, ki morajo biti z njo seznanjene po službeni dolžnosti, ali oseb, ki so za to pooblaščen s predpisi.

Za poslovno skrivnost se štejejo tudi podatki, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba. Poslovna skrivnost se mora varovati tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe do preklica s strani pogodbenih strank oziroma dokler podatki, ki so poslovna skrivnost, ne postanejo javno dostopni.

Pogodbeni stranki sta seznanjeni, da je naročnik zavezanec po Zakonu o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06-UPB2, 117/06-ZDavP, 23/14, 50/14, 19/15-odl.US, 102/15, 7/18 in 141/22; ZDIJZ) in da so lahko ta pogodba ali njeni sestavni deli predmet objave oziroma razkritja.

V primeru kršitve zgoraj navedenih določb je kršitelj odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

24. člen

Izvajalec in naročnik se strinjata, da so informacije, znanja in tehnologije, ki so predmet te pogodbe poslovna skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne. Zato se obvezujeta, da bosta naredila vse, da zaščiti ta podatke pred nepooblaščenimi ali tretjimi osebami. Izvajalec se zavezuje varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih partnerjev.

Izvajalec se strinja, da brez pismenega soglasja naročnika ne bo podajal medijem ali osebam, ki so z posameznimi mediji povezane nikakršnih informacij o poteku in stanju projekta.

Izvajalec se izrecno zavezuje, da ne bo posredoval tretjim osebam projektne in ostale dokumentacije povezane z izvajanjem te pogodbe.

Določila iz tega člena veljajo tudi v primeru prenehanja veljavnosti te pogodbe iz kakršnega koli razloga in po zaključku ter končnem prevzemu objekta.

Odstop od pogodbe

25. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik brez odpovednega roka odstopi od pogodbe predvsem v primerih, ko izvajalec ne izpolnjuje določil te pogodbe:

- izvajalec odkloni opravljanje dogovorjenih del ali prekine z izvajanjem pogodbenih del brez pisnega soglasja naročnika,
- naročnik ugotovi, da izvajalec malomarno opravlja pogodbeni dela (ne izvaja prevzetih pogodbenih del strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in zakonodajo),
- izvajalec ne sodeluje z naročnikom, ne upošteva njegovih ekonomskih in tehničnih pogojev ter ne izvršuje pogodbenih del gospodarno, v korist naročnika,
- izvajalec sproti ne obvešča naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz pogodbe o EU, pogodbe o delovanju EU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom pogodbe o delovanju EU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu;
- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti,
- je bil izvajalec v času oddaje javnega naročila izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca in se kršitev nanaša na dela, ki so predmet te pogodbe,
- v drugih primerih določenih z zakonom, pogodbo ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja.

V teh primerih je naročnik dolžan pisno obvestiti izvajalca. Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu. Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec ima v primeru razdrtja pogodbe pravico do plačila dotlej kakovostno izvedene pogodbene obveznosti, naročniku pa je dolžan poravnati vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za dokončanje pogodbene obveznosti določil novi izvajalec/dobavitelj, in sicer v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

26. člen

Zadržana sredstva, določena v petem odstavku 8. člena, se obravnavajo kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Unovčitev finančnega zavarovanja je upravičena v naslednjih primerih in višinah:

Primer	Višina
Če izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne izvede v pogodbeno določenem roku.	V višini pripadajoče pogodbene kazni. V kolikor višina ni zadostna, se upoštevajo določbe iz 19. člena te pogodbe. Unovčitev finančnega zavarovanja v tem primeru ni pogojena s pravočasnim obračunom pogodbene kazni.
Če izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne izvede v ustrezni kvaliteti.	V višini: <ul style="list-style-type: none"> - stroškov dokončanja po tretji osebi in/ali - manjvrednosti izvedenih del ter - vse škode, ki jo je dodatno utrpel naročnik (odvetniški stroški ipd.).
Če izvajalec pravočasno ne predloži ali sploh ne predloži finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.	V višini celotnega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

27. člen

Izvajalec mora naročniku ob uspešno izvedeni primopredaji del, vključno z odpravo napak, ugotovljenih pri primopredaji, oziroma najkasneje v 7 delovnih dneh po tem, kot pogoj za izplačilo zadnjih 10 % končne vrednosti z DDV, kot bo izhajala iz končnega obračuna, predložiti bančno garancijo.

Finančno zavarovanje se bo zahtevalo v višini 5 % od končne vrednosti z DDV, kot bo izhajala iz končnega obračuna.

Finančno zavarovanje se predloži skladno z garancijskim rokom za napake v solidnosti gradnje in konstrukcije, tako da najprej predloži finančno zavarovanje z veljavnostjo 5 let. Pred iztekom veljavnosti prvotno predloženega finančnega zavarovanja mora izvajalec naročniku predložiti novo finančno zavarovanje ali podaljšanje prvotno predloženega za naslednjih 5 let in 30 dni.

V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja finančnega zavarovanja.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je to opredeljeno v pogodbi oz. če izbrani ponudnik v primeru okvare ali kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal uporabnost predmeta naročila v garancijski dobi, ne izvrši svoje obveznosti, in sicer v primeru in v višini:

- nastale škode, ki jo naročnik lahko izkaže,
- stroškov, ki jih je utrpel naročnik,
- nastanka obveznosti pogodbene kazni ali druge terjatve.

Če naročnik do izbranega ponudnika nima terjatve ali če je svojo terjatev že lahko pobotal iz drugih virov, potem unovčenje finančnega zavarovanja ni možno.

Unovčitev finančnega zavarovanja je upravičena v naslednjih primerih in višinah:

Primer	Višina
K odpravi napak ni bilo pristopljeno.	V višini: <ul style="list-style-type: none">- odprave napak po tretjem ali- manjvrednosti izvedenih del in- škode, ki jo je utrpel naročnik (odvetniški stroški, manipulativni, materialni stroški ipd.)
K odpravi napak je bilo pristopljeno, napake niso bile v celoti odpravljene.	V višini: <ul style="list-style-type: none">- odprave napak po tretjem ali- manjvrednosti izvedenih del in- škode, ki jo je utrpel naročnik (odvetniški stroški, manipulativni, materialni stroški ipd.)

Predložitev finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je pogoj za izpolnitev pogodbene obveznosti.

Predstavniki po pogodbi

28. člen

Odgovorni pooblaščen predstavnik naročnika je _____, telefon _____, mobitel _____, elektronski naslov _____.

Pooblaščen izvajalec za strokovni nadzor je _____, in sicer:

- vodja nadzora _____;
- nadzornik za gradbena dela _____,
- nadzornik za elektro instalacijska dela _____;
- nadzornik za strojno instalacijska dela _____.

Odgovorni predstavnik izvajalca je _____, _mobitel _____, elektronski naslov _____

Izvajalec določa za:

- vodjo projekta _____,
- vodjo gradnje (področje gradbeništva) _____,
- vodjo del (področje gradbeništva) _____,
- vodjo del (področje elektrotehnike) _____;
- vodjo del (področje strojništva) _____.

Izvajalec je dolžan dopustiti in omogočiti naročniku učinkovit nadzor nad kvaliteto dobavljenih stvari in opravljenih storitev in sicer po nadzornem organu, določenemu v drugem odstavku tega člena te pogodbe ali po kateremkoli predstavniku naročnika s pooblastilom.

V primeru zamenjave morata pogodbeni stranki v roku 3 dni pisno obvestiti druga drugo, in sicer z navedbo dneva prenehanja pooblastila in o imenu novih odgovornih predstavnikov.

Vodja gradnje in vodja gradbišča

29. člen

Izvajalec mora poskrbeti s sklepom za imenovanje in določitev vodje del in vodij posameznih del in s tem pisno seznaniti naročnika v roku 8 dni od podpisa pogodbe. Vodja del mora biti ista oseba kot je navedena v ponudbeni dokumentaciji, na podlagi katere je sklenjena ta pogodba.

Vodja del mora opravljati dela na objektu samem. Mora biti dosegljiv za investitorja in mora biti prisoten na vseh sestankih in rednih tedenskih koordinacijah z investitorjem.

Vodja del je tudi vodja gradbišča, ki ga z sklepom imenuje izvajalec. Izvajalec ne sme zamenjati vodje del brez predhodnega soglasja naročnika.

Protikorupcijska klavzula

30. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

Pogodbeni stranki sta dolžni spoštovati določbe o omejitvi poslovanja iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20, 3/22-ZDeb in 16/23-ZZPri; ZIntPK).

Končne določbe

31. člen

Če pride do statusne spremembe stranke tega sporazuma, pridobi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša, razen v primeru univerzalnega pravnega nasledstva. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

32. člen

Za razmerja, ki jih predmetna pogodba ne ureja, veljajo določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja in gradbenih uzanc. Posebne gradbene uzance veljajo, če niso v nasprotju z določili te pogodbe.

Če katerakoli od določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

33. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen če za to ne dobi pisnega soglasja naročnika.

34. člen

Ta pogodba je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

35. člen

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali drugo ravnanje ali opustitev s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

36. člen

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank.

37. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta nastale spore, izvirajoče iz te pogodbe, reševati predvsem sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

38. člen

Ta pogodba je sestavljena in podpisana v 4 enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po 2 izvoda pogodbe. Vsak izvod ima lastnost originala.

Ta pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpiše zadnja pogodbeni stranka in po predložitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Priloge:

- priloga št. 1: obrazec ponudbe _____ z dne _____,
- priloga št. 2: predračun po pogajanjih z dne _____ in ovrednoten popis del,
- priloga št. 6: seznam kadrov, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmetnega javnega naročila.

Izvajalec:

V Grosupljem, dne _____

Naročnik:

V Grosupljem, dne _____

OBČINA GROSUPLJE

dr. Peter VERLIČ
Župan

V. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik mora kot finančno zavarovanje za resnost predložene ponudbe k ponudbeni dokumentaciji priložiti menično izjavo, ki jo podpiše in žigosa izdajatelj menice ter priložiti bianko menico.

Finančno zavarovanje se zahteva v višini **22.000,00 EUR**.

Finančno zavarovanje velja **do izteka roka veljavnosti ponudbe**.

Če bo ponudnik v ponudbi navedel daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti ta pokrit z ustreznim finančnim zavarovanjem za resnost ponudbe.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

- če bo izbrani ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če izbrani ponudnik na poziv naročnika ne bo pravočasno podpisal pogodbe ali je ne bo podpisal v skladu z razpisnimi pogoji ali
- če izbrani ponudnik ne bo predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z razpisnimi pogoji.

Predložitev finančnega zavarovanja za resnost ponudbe je pogoj za veljavnost ponudbe.

Priloga št. 9: MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE

Izvajalec:

v skladu s pogoji Dokumentacije v zvezi št. 351-322/2021/121 z dne _____ za izbiro izvajalca za javno naročilo Gradnja in ureditev Nogometnega parka Brinje", št. 351-322/2021 izročamo naročniku/upravičencu Občini Grosuplje, Taborska cesta 2, 1290 Grosuplje bianko menico v višini _____ EUR kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Menica je podpisana s strani odgovornih oseb ponudnika, ki so pooblašcene za podpis menice:

_____	_____
(ime in priimek)	(podpis)
_____	_____
(ime in priimek)	(podpis)

S to menično izjavo upravičenca pooblaščamo, da lahko unovči priloženo menico.

Menica je izpolnjena s klavzulo "brez protesta" in plačljiva na prvi poziv.

Menica je unovčljiva pri banki _____, ki vodi naš poslovni račun št. _____.

Menica velja do _____.

Menica ni prenosljiva – uveljavlja jo lahko le upravičenec.

Morebitne spore med upravičencem in izdajateljem menice rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po pravu Republike Slovenije.

Izdajatelj
(žig in podpis)

VI. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Ponudnik, ki bo izbran kot najugodnejši in s katerim bo sklenjena pogodba, bo moral naročniku ob uspešno izvedeni primopredaji del za posamezno fazo, vključno z odpravo napak, ugotovljenih pri primopredaji za posamezno fazo, oziroma najkasneje v 7 delovnih dneh po tem, kot pogoj za izplačilo zadnjih 10 % končne vrednosti z DDV za posamezno fazo, kot bo izhajala iz končnega obračuna, predložiti bančno garancijo.

Finančno zavarovanje se bo zahtevalo **v višini 5 % od končne vrednosti z DDV**, kot bo izhajala iz končnega obračuna.

Finančno zavarovanje se predloži skladno z garancijskim rokom za napake v solidnosti gradnje in konstrukcije, tako da najprej predloži finančno zavarovanje z veljavnostjo 5 let. Pred iztekom veljavnosti prvotno predloženega finančnega zavarovanja mora izvajalec naročniku predložiti novo finančno zavarovanje ali podaljšanje prvotno predloženega za naslednjih 5 let in 30 dni.

V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja finančnega zavarovanja.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je to opredeljeno v pogodbi oz. če izbrani ponudnik v primeru okvare ali kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal uporabnost predmeta naročila v garancijski dobi, ne izvrši svoje obveznosti, in sicer v primeru in v višini:

- nastale škode, ki jo naročnik lahko izkaže,
- stroškov, ki jih je utrpel naročnik,
- nastanka obveznosti pogodbene kazni ali druge terjatve.

Če naročnik do izbranega ponudnika nima terjatve ali če je svojo terjatev že lahko pobotal iz drugih virov, potem unovčenje finančnega zavarovanja ni možno.

Unovčitev finančnega zavarovanja je upravičena v naslednjih primerih in višinah:

<u>Primer</u>	<u>Višina</u>
K odpravi napak ni bilo pristopljeno.	V višini: <ul style="list-style-type: none">- odprave napak po tretjem ali- manjvrednosti izvedenih del in- škode, ki jo je utrpel naročnik (odvetniški stroški, manipulativni, materialni stroški ipd.)
K odpravi napak je bilo pristopljeno, napake niso bile v celoti odpravljene.	V višini: <ul style="list-style-type: none">- odprave napak po tretjem ali- manjvrednosti izvedenih del in- škode, ki jo je utrpel naročnik (odvetniški stroški, manipulativni, materialni stroški ipd.)

Predložitev finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je pogoj za izpolnitev pogodbene obveznosti.

Priloga k ponudbeni dokumentaciji: Vzorec bančne garancije (priloga št. 10) je potrebno le podpisati in žigosati, s čimer ponudnik potrjuje, da se strinja z njenimi določili ter priložiti k ponudbeni dokumentaciji.

PRILOGA ŠT. 10: VZOREC BANČNE GARANCIJE

Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758

Glava s podatki o garantu

Za: Občina Grosuplje, Taborska cesta 2, 1290 Grosuplje

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Občina Grosuplje, Taborska cesta 2, 1290 Grosuplje

OSNOVNI POSEL: Pogodba za JN št. 351-322/2021 (N-24/_), sklenjena dne

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)